



# **VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY**

**2019/2020**

Mgr. Zdeněk Srp  
ředitel školy

# Obsah:

- 1. Základní údaje o škole**
- 2. Personální zabezpečení činnosti školy**
  - 2.2 Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví
  - 2.3 Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace
  - 2.4 Aprobovanost výuky
  - 2.5 Přehled pracovníků podle aprobovanosti
  - 2.6 Zařazení pracovníků do platových tříd
  - 2.7 Trvání pracovního poměru
  - 2.8 Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců
- 3. Vzdělávací program školy**
  - 3.1 Vzdělávací program
  - 3.2 Obory vzdělání
  - 3.3 Učební plán školy
  - 3.4 Nepovinné předměty a zájmové kroužky
  - 3.5 Počet dělených hodin
- 4. Počty žáků**
  - 4.1 Počty žáků školy k 30.6.
  - 4.2 Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy
  - 4.3 Žáci přijatí do vyšších ročníků základní školy
  - 4.4 Žáci přijatí ke vzdělávání do střední školy
- 5. Hodnocení žáků**
  - 5.1 Celkové hodnocení žáků - prospěch
  - 5.2 Celkové hodnocení žáků - zhoršené chování
  - 5.3 Hodnocení výsledků vzdělávání
  - 5.4 Výchovná opatření - pochvaly
  - 5.5 Výchovná opatření - napomenutí a důtky
  - 5.6 Komisionální přezkoušení žáků
  - 5.7 Opakování ročníku
  - 5.8 Počet omluvených / neomluvených hodin
- 6. Průběh a výsledky vzdělávání**
  - 6.1 Hospitační činnost
  - 6.2 Závěry z hospitační a kontrolní činnosti
- 7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků**
  - 7.1 Výchozí stav
  - 7.2 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů
  - 7.3 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů
  - 7.4 Studium k prohlubování odborné kvalifikace
  - 7.5 Samostudium
  - 7.6 Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení
- 8. ICT plán školy**
- 9. Zájmové vzdělávání: školní družina a školní klub**
  - 9.1 Školní družina
  - 9.2 Školní klub
  - 9.3 Materiálně technické vybavení
- 10. Žáci se spec. vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci**
  - 10.1 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami
  - 10.2 Mimořádně nadaní žáci - třídy s rozšířenou výukou
  - 10.3 Mimořádně nadaní žáci - přeřazení do vyššího ročníku
  - 10.4 Podmínky pro vzdělávání
- 11. Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže)**
  - 11.1 Akce školy
  - 11.2 Mimořádné výsledky a úspěchy žáků
- 12. Prevence sociálně patologických jevů**
  - 12.1 Prevence sociálně patologických jevů
  - 12.2 Počet výskytu sociálně patologických jevů, které škola řešila
- 13. Prevence rizik a školní úrazy**
  - 13.2 Vyhodnocení úrazů
  - 13.3 Prevence rizik
- 14. Spolupráce školy s rodiči**
  - 14.1 Formy spolupráce
- 15. Výsledky inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí**

16. Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů
17. Realizované projekty financované z cizích zdrojů
18. Spolupráce s odborovou organizací, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání
19. Vyřizování stížností, oznámení podnětů
  - 19.1 Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu
  - 19.2 Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání
  - 19.3 Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztazích
20. Ukazatele rozpočtu a přehled dalších jeho prostředků
  - 20.1 Plnění závazných ukazatelů rozpočtu
  - 20.2 Plnění dalších ukazatelů rozpočtu
21. Finanční vypořádání dotací, vyúčtování a použití dalších prostředků
  - 21.1 Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb.
  - 21.2 Vyúčtování prostředků NIV - sumář (poskytnutých dle § 170 zákona č. 561/2004 Sb.
  - 21.3 Vyúčtování prostředků NIV - podrobný rozpis (poskytnutých dle § 170 zákona č. 561/2004 Sb.
  - 21.4 Použití peněžních fondů
  - 21.5 Použití dalších zdrojů
  - 21.6 Použití investic
  - 21.7 Upravený hospodářský výsledek
  - 21.8 Krytí zhoršeného hospodářského výsledku
  - 21.9 Návrh na rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku
22. Rozbor hospodaření, ukazatele nákladovosti
  - 22.1 Rekapitulace čerpání přímých NIV (podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb.
  - 22.2 Ukazatele nákladovosti
  - 22.3 Počet výkonů (dětí, žáků, stravovaných atd.)
  - 22.4 Neinvestičních výdaje na 1 žáka
23. Materiálně-technické podmínky vzdělávání
  - 23.1 Materiálně-technické podmínky vzdělávání
24. Výsledky inventarizace majetku
  - 24.1 Inventarizovaný majetek
  - 24.2 Závěry inventarizace

## 1 Základní údaje o škole

### 1.1 Základní údaje o škole

<b>Název školy</b>	Základní škola Žatec, Komenského alej 749, okres Louny
Adresa školy	Komenského alej 749, 438 01 Žatec
IČ	61357421
Bankovní spojení	9435-481/0100
DIČ	
Telefon/fax	415710391, 415710392, 415710874
E-mail	srp@komenacek.cz
Adresa internetové stránky	<a href="http://www.komenacek.cz">www.komenacek.cz</a>
Právní forma	Příspěvková organizace
Zařazení do sítě škol	1.7.1991
Název zřizovatele	Město Žatec
Součásti školy	Základní škola 061357421 Školní družina 116600365 Školní jídelna 102677000
IZO ředitelství	600083012
Vedoucí a hospodářští pracovníci	Mgr. Zdeněk Srp – ředitel školy Mgr. Marie Šrajberová – statutární zástupce ředitele Mgr. Šárka Hamranová – zástupce ředitele Radka Hostková – vedoucí vychovatelka Růžena Šrámková – vedoucí školní jídelny Michaela Davidová – vedoucí kuchařka Blanka Rampasová – hospodářka Bc. Erika Šmídová - ekonomka Pavel Grešo – školník
Školská rada Zástupci zřizovatele	Martin Štross Jana Nováková PhDr. Zdeňka Venclíčková Baranniková
Zástupci školy	Ing. František Roubal Mgr. Martina Tréglová Mgr. Dagmar Balvínová
Zástupci rodičů	Kateřina Hájková Pavla Bejčková Mgr. Ondřej Demut
Přehled hlavní činnosti školy (podle zřizovací listiny)	Organizace je základní škola se školní družinou a se školní jídelnou. Její činnost je vymezena zákonem č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a vyhláškou Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky č. 107/2005 Sb., o školním stravování.

### 1.2 Součásti školy

součásti školy	kapacita
Základní škola	770 žáků
Školní družina	240 žáků
Školní jídelna ZŠ	770 jídel

Školní rok: 2019/2020

## 2. Personální zabezpečení činnosti školy

### 2.1 Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví

věk	muži	ženy	celkem	%
do 20 let	0	0	0	0,00
21 - 30 let	1	3	4	5,41
31 - 40 let	2	17	19	25,68
41 - 50 let	0	18	18	24,32
51 - 60 let	4	23	27	36,49
61 a více let	2	4	6	8,11
<b>celkem</b>	<b>9</b>	<b>65</b>	<b>74</b>	<b>100</b>
<b>%</b>	<b>12,16</b>	<b>87,84</b>	<b>100,00</b>	<b>x</b>

### 2.2 Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví

vzdělání dosažené	muži	ženy	celkem	%
základní	0	5	5	6,76
vyučen	0	10	10	13,51
střední odborné	0	0	0	0,00
úplné střední	0	0	0	0,00
úplné střední odborné	3	14	17	22,97
vyšší odborné	0	2	2	2,70
vysokoškolské	6	34	40	54,05
<b>celkem</b>	<b>9</b>	<b>65</b>	<b>74</b>	<b>100</b>

### 2.3 Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace

odborná kvalifikace	splňuje kvalifikaci	nesplňuje kvalifikaci	celkem	%
učitel prvního stupně ZŠ	16	0	16	100,00
učitel druhého stupně ZŠ	24	2	26	92,31
učitel náboženství	0	0	0	0,00
vychovatel	7	0	7	100,00
pedagog volného času	0	0	0	0,00
asistent pedagoga	5	0	5	100,00
<b>Celkem</b>	<b>52</b>	<b>2</b>	<b>54</b>	<b>96,30</b>

## 2.4 Aprobovanost výuky

### a) 1. stupeň

předmět	%
Český jazyk	100,00
Anglický jazyk	47,83
Matematika	100,00
Prvouka	100,00
Přírodověda	100,00
Vlastivěda	100,00
Informatika	50,00
Hudební výchova	100,00
Výtvarná výchova	100,00
Pracovní činnosti	100,00
Tělesná výchova	100,00
Volitelné předměty	-
Nepovinné předměty	-

### b) 2. stupeň

předmět	%
Český jazyk	74,58
Anglický jazyk	53,85
Matematika	76,56
Přírodopis	80,95
Chemie	33,33
Fyzika	33,33
Informatika	46,66
Zeměpis	100,00
Dějepis	82,61
Výchova k občanství	77,77
Etická výchova	0,00
Výchova ke zdraví	40,00
Hudební výchova	100,00
Výtvarná výchova	94,44
Pracovní činnosti	66,66
Tělesná výchova	58,33

předmět	%
Ruský jazyk	100,00
Německý jazyk	100,00
Sportovní hry	50,00
Nepovinné předměty	-

## 2.5 Přehled pracovníků podle aprobovanosti

jméno a příjmení	aprobace	učí ve školním roce	učí aprobovaně	učí aprobovaně v %
Bajbora Jan	Ped.fak, Ze - Tv	22	21	95,45
Balvínová Dagmar	Ped.fak. 1.st.	22	22	100,00
Fajkusová Věra	Ped.fak. 1.st.	22	23	104,55
Fajlová Eliška	Ped.fak. 1.st.	22	22	100,00
Frybová Štěpánka	Textilní fak. Produktový management	22	0	0,00
Gellnerová Lenka	Ped.fak. 1.st., Aj	22	21	95,45
Hamranová Šárka	Ped.fak, Čj - Lit, Hv	11	11	100,00
Hinková Hana	Ped.fak. Čj-Dě	22	21	95,45
Hurtová Eva	Ped.fak. psychologie pro SŠ, VV pro SŠ, Aj	22	22	100,00
Janíková Denisa	Ped.fak. 1.st.	22	22	100,00
Janoušková Zdeňka	Ped.fak. učitelství pro ZŠ a SŠ biologie	22	13	59,09
Karasová Jana	Ped.fak. 1.st., Tv	20	20	100,00
Knoblauchová Eva	Ped.fak. Všeob.vzděl.př. Vv, Ov	19	19	100,00
Kobelčuková Zdenka	OA	22	0	0,00
Kolmanová Lucie	Konzervatoř	12	11	91,67
Krčová Kamila	Ped.fak. 1. st.	24	24	100,00
Lehmanová Iva	Ped.fak. 1. st.	20	20	100,00
Malcovská Ivana	Ped. fak. M - tech.vých.	22	22	100,00
Mrnková Marta	Ped.fak. 1. st.	20	20	100,00
Nekola David	Fil. fak. společenské vědy, historie pro SŠ	22	3	13,64
Němcová Jitka	Ped.fak. 1.st.	20	20	100,00
Papáčková Daniela	Ped.fak. 1. st.	22	22	100,00

jméno a příjmení	aprobace	učí ve školním roce	učí aprobovaně	učí aprobovaně v %
Paterová Ladislava	Ped.fak. M - Pv, Aj	20	20	100,00
Petráňová Zuzana	Ped.fak. 1.st.	22	22	100,00
Pipalová Anna	Ped.fak. M - F	18	18	100,00
Prášková Leona	Ped.fak. Rj - DĚ	22	19	86,36
Rodová Kamila	Ped.fak. Čj - Rv	22	20	90,91
Roubal František	Fak. rad. a autom. sys. velení – autom. sys. vel.	19	0	0,00
Salačová Štěpánka	Ped.fak. Rj - Z, Nj	22	22	100,00
Srp Zdeněk	Ped.fak, spec.ped., 1. st.	5	0	0,00
Svorníková Jitka	Ped.fak. M - Ch	22	22	100,00
Šimsová Hana	Ped fak. 1. st.	22	22	100,00
Šmíd Vlastimil	Ped.fak. Př - Tv	14	12	85,71
Šrajberová Marie	Ped fak. 1. st.	10	0	0,00
Štíhlovský Rostislav	Ped fak. Aj - Lit	22	21	95,45
Trégllová Martina	Ped.fak. Rj - On	22	13	59,09
Třasáková Daniela	Ped.fak. 1.st.	22	22	100,00
Valešová Romana	Ped.fak. 1.st., Aj	22	6	27,27
Veselá Nikola	Ped.fak. 1. st.	22	22	100,00
Víšková Michaela	Ped.fak, Aj - Lit, Hv	12	12	100,00
Vítová Věra	Ped.fak. 1.st.	22	22	100,00
Vondráková Petra	Ped.fak. 1.st.	22	22	100,00
<b>Celkem</b>	***	<b>838</b>	<b>696</b>	<b>83,05</b>

## 2.6 Zařazení pracovníků do platových tříd

platová třída	počet zařazených pracovníků
1	0
2	6
3	5
4	1
5	5
6	0
7	1



platová třída	počet zařazených pracovníků
8	5
9	8
10	3
11	2
12	33
13	5

## 2.7 Trvání pracovního poměru

doba trvání	počet	%
do 5 let	26	35,14
do 10 let	10	13,51
do 15 let	13	17,57
do 20 let	8	10,81
nad 20 let	17	22,97
<b>celkem</b>	<b>74</b>	<b>100</b>

## 2.8 Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců

nástupy a odchody	počet
nástupy	12
odchody	7

### Komentář ředitele školy:

Nadále máme problémy s aprobacemi: matematika, fyzika. V členění zaměstnanců podle věku a pohlaví jsou zde minimální pohyby v řádu jednoho procenta ke zvyšování věku. Jen nad 50 let nám narostlo procento zaměstnanců o 7%. Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví se také příliš nemění oproti minulému roku. Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace je také vyrovnané oproti minulému roku. Nejmenší aprobovanost výuky na 1. stupni byla v anglickém jazyce, informatice a prvouce. Na 2. stupni stoupla aprobovanost u předmětů Ma, Př, Prč a naopak klesla u Aj, F, Inf, Vob, Tv. Proti loňskému roku jsme končili se 74 zaměstnanci, což je nárůst o jednoho zaměstnance. Celkem jich je i s učitelkami na mateřské či rodičovské dovolené 75. Aprobovanost je na velmi dobré úrovni téměř 83%. V minulém roce byla o 2 % vyšší. Zařazení pracovníků do platových tříd je přibližně stejné jako vloni.

Máme celkem rovnoměrně rozloženo trvání pracovního poměru. O 4 % se zvýšil počet pracovníků do 5 let, o 5% se snížil do 10 let, přibližně stejný počet pracovníků byl do 15 let, o 1 % se snížil počet pracovníků do 20 let. Nad 20 let zůstal je počet o 2% vyšší. Celkově nám vzrůstá průměrný věk pracovníků. Celkem bylo méně nástupů o jednoho (12) a odchodů bylo o 3 pracovníky více.

Školní rok: 2019/2020

### 3. Vzdělávací program školy

#### 3.1 Vzdělávací program

vzdělávací program	zařazené třídy
Školní vzdělávací program Komeňáček připravuje pro život 7/2014 (viz Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání, č.j. 31504/2004-22)	28

#### 3.2 Obory vzdělání

79-01-C/01 Základní škola

#### 3.3 Učební plán školy

a) Komeňáček připravuje pro život - ŠVP RVP ZV

#### 3.4 Nepovinné předměty a zájmové kroužky

název nepovinného předmětu	počet zařazených žáků
-	-

název kroužku	počet zařazených žáků	Třída
Míčové hry	21	4. A,B,C,D 5. A,B,C
English is fun	8	4. + 5. ročník
Příprava na přijímací zkoušky z M	12	9. C
Zajímavá matematika	19	8. A
Kroužek z českého jazyka	7	7. C
Karate	14	6. B,C, 7. A
Pěstitecký kroužek	7	7. B, 8. B, 9. C

název kroužku	počet zařazených žáků	Třída
Lehká atletika	20	I.+II. stupeň
Matematický kroužek	17	7. A
Matematický kroužek	19	9. A
Kroužek matematiky	16	6. B, 6. C
Doučování z českého jazyka	11	8. B
Minivolejbal	10	2. + 3. ročník
Florbálek	12	1.A, 2.A,3.C, 4.B, 4.C, 4.D
Čeština hrou	10	5. A
Šikovné ruce	12	6. A, B, C
Vaření	24	3. - 5. ročník
Videokroužek	9	6. - 8. ročník
<b>Celkem</b>	<b>248</b>	

### 3.5 Počet dělených hodin

	1. stupeň	2. stupeň	celkem
počet dělených hodin	31	103	134

### Komentář ředitele školy

Počet kroužků byl na začátku roku 19. Ve srovnání s rokem minulým je o 5 kroužků méně. Komplikuje nám situaci projekt Vzdělávání ke kvalitě a pedagogické intervence v odpoledních hodinách. Snažíme se nabízet co možná nejvíce aktivit po vyučování, které jsou z hlediska předcházení sociálně patologickým jevům správnou cestou. Zaměřujeme se i na specifické problémy v učení a zřizujeme pro tyto děti kroužky. Snažíme se dělit hodiny v souladu s předpisy a prostorovými dispozicemi. Zajišťujeme doučování cizinců, kteří neumí česky.

Školní rok: 2019/2020

## 4. Počty žáků

### 4.1 Počty žáků školy

třída	počet žáků k 30.9.2019	počet žáků k 30.6.2020	z toho chlapců	z toho dívek	výjimka z počtu žáků (ano - ne)
1.A	19	19	10	9	Ne
1.B	21	21	11	10	Ne
1.C	17	15	5	12	Ne
2.A	28	25	15	13	Ne
2.B	21	18	12	8	Ne
2.C	20	20	11	9	Ne
3.A	28	26	13	15	Ne
3.B	28	29	12	17	Ne
3.C	26	26	10	17	Ne
4.A	26	26	13	13	Ne
4.B	26	26	10	16	Ne
4.C	24	23	16	8	Ne
4.D	24	24	16	9	Ne
5.A	30	30	11	19	Ne
5.B	26	27	8	20	Ne
5.C	28	29	13	17	Ne
6.A	28	28	17	11	Ne
6.B	27	29	18	13	Ne
6.C	29	29	16	14	Ne
7.A	28	28	10	18	Ne
7.B	30	29	11	19	Ne
7.C	27	28	14	16	Ne
8.A	28	29	17	12	Ne
8.B	25	25	11	14	Ne
8.C	29	28	12	18	Ne
9.A	26	26	9	17	Ne
9.B	22	21	8	14	Ne
9.C	19	21	5	16	Ne
<b>celkem</b>	<b>710</b>	<b>705</b>	<b>334</b>	<b>394</b>	

#### 4.2 Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy

počet prvních tříd	počet dětí přijatých do prvních tříd	počet odkladů pro školní rok	počet dodatečných odkladů pro školní rok
3	57	15	4

#### 4.3 Žáci přijati do vyšších ročníků základní školy

ročník	1	2	3	4	5
počet žáků	1	0	1	0	3
ročník	6	7	8	9	Celkem
	4	2	1	2	14
RVM	6				
počet žáků	0				

#### 4.4 Žáci, kteří odešli z vyšších ročníků základní školy

ročník	1	2	3	4	5
počet žáků	2	4	1	0	0
ročník	6	7	8	9	
počet žáků	3	4	1	3	
Celkem	9				
počet žáků	20				

#### 4.5 Žáci přijati ke vzdělávání do střední školy

typ školy	počet přijatých žáků	z toho dívky
víceleté gymnázium	17	13
čtyřleté gymnázium	9	7
střední odborná škola	41	26
střední odborné učiliště	4	0
konzervatoř	1	1

### **Komentář ředitele školy**

U zápisu do prvních tříd na školní rok 2018/2019 jsme měli 75 žáků. Je to o 32 žáků méně, než v roce předchozím. Oproti minulému roku ubylo 36 žáků k 30.9. Letos máme méně žáků přijatých do 1. tříd o 15. Letos máme méně přicházejících žáků z jiných škol (15), než odcházejících (20). V letošní roce odešlo na víceleté gymnázium o 4 žáky více, jak vloni. Počty odcházejících žáků do středních škol jsou přibližně stejné. Do Gymnázia odešlo o 4 žáky více a do středního odborného učiliště o 14 žáků méně než vloni. Do střední odborné školy odešlo o 7 žáků méně. V letošním roce se bohužel opět snížil počet žáků odcházejících do středních odborných učilišť. 4 žáky se nám nepovedlo umístit, mám zprávy, že se nakonec 3 umístit povedlo.

**5. Hodnocení žáků****5.1. Celkové hodnocení žáků-prospěch**

třída	prospěli s vyznamenáním		prospěli		neprospěli		Nehodnoceni		žáků celkem	
	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.	1.polo.	2.pol.
1.A	19	19	0	0	0	0	0	0	19	19
1.B	20	20	1	1	0	0	0	0	21	20
1.C	14	15	1	0	0	0	0	0	15	15
2.A	26	26	0	0	0	0	0	0	26	26
2.B	14	12	4	6	0	0	0	0	18	18
2.C	16	16	4	3	0	1	0	0	20	20
3.A	23	24	3	2	0	0	0	0	26	26
3.B	26	27	2	2	0	0	0	0	28	27
3.C	17	17	8	7	1	2	0	0	26	26
4.A	19	20	7	6	0	0	0	0	26	26
4.B	22	23	4	3	0	0	0	0	26	26
4.C	20	21	3	2	0	0	0	0	23	23
4.D	13	15	10	9	0	0	1	0	24	25
5.A	26	30	4	0	0	0	0	0	30	30
5.B	14	15	12	12	0	1	1	0	26	28
5.C	17	22	10	7	1	0	0	0	28	29
6.A	15	25	13	3	0	0	0	0	28	28
6.B	5	10	18	17	4	2	0	0	27	29
6.C	5	7	22	21	2	1	0	0	29	29
7.A	10	17	18	11	0	0	0	0	28	28
7.B	2	7	26	22	1	0	0	0	29	29
7.C	2	4	25	23	2	1	0	0	29	28
8.A	26	28	3	1	0	0	0	0	29	29
8.B	2	3	20	21	3	1	0	0	25	25
8.C	0	5	25	23	3	0	0	0	28	28
9.A	11	13	15	13	0	0	0	0	26	26
9.B	3	2	16	19	3	0	0	0	22	21
9.C	10	12	10	8	1	1	0	0	21	21
<b>celkem</b>	<b>397</b>	<b>455</b>	<b>284</b>	<b>242</b>	<b>21</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>703</b>	<b>705</b>

## 5.2 Celkové hodnocení žáků – zhoršené chování

třída	uspokojivé chování		neuspokojivé chování	
	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.
1.A	0	0	0	0
1.B	0	0	0	0
1.C	0	0	0	0
2.A	0	0	0	0
2.B	0	0	0	0
2.C	0	0	0	0
3.A	0	0	0	0
3.B	0	0	0	0
3.C	0	0	0	0
4.A	0	0	0	0
4.B	0	0	0	0
4.C	0	0	0	0
4.D	1	0	0	0
5.A	0	0	0	0
5.B	0	0	0	0
5.C	0	0	0	0
6.A	0	0	0	0
6.B	2	0	0	0
6.C	4	3	1	0
7.A	0	0	0	0
7.B	0	0	1	0
7.C	2	0	1	0
8.A	0	0	0	0
8.B	0	0	0	1
8.C	0	0	0	0
9.A	0	0	0	0
9.B	2	0	0	0
9.C	0	0	0	2
<b>celkem</b>	<b>11</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

## 5.3 Hodnocení výsledků vzdělávání – způsob vyjádření stupněm, slovně, kombinací obou způsobů)

třída	hodnocení klasifikačním stupněm		hodnocení slovní		kombinace slovního hodnocení a klasifikačním stupněm	
	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.
1.A	19	19	0	0	0	0
1.B	21	21	0	0	0	0
1.C	17	15	0	0	0	0
2.A	28	25	0	0	0	0
2.B	21	18	0	0	0	0
2.C	20	20	0	0	0	0
3.A	28	26	0	0	0	0
3.B	28	29	0	0	0	0
3.C	26	26	0	0	0	0



třída	hodnocení klasifikačním stupněm		hodnocení slovní		kombinace slovního hodnocení a klasifikačním stupněm	
	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.
4.A	26	26	0	0	0	0
4.B	26	26	0	0	0	0
4.C	24	23	0	0	0	0
4.D	24	24	0	0	0	0
5.A	30	30	0	0	0	0
5.B	26	27	0	0	0	0
5.C	28	29	0	0	0	0
6.A	28	28	0	0	0	0
6.B	27	27	0	0	0	0
6.C	29	29	0	0	0	0
7.A	28	28	0	0	0	0
7.B	30	29	0	0	0	0
7.C	27	29	0	0	0	0
8.A	28	29	0	0	0	0
8.B	25	25	0	0	0	0
8.C	29	28	0	0	0	0
9.A	26	26	0	0	0	0
9.B	22	22	0	0	0	0
9.C	19	21	0	0	0	0
<b>celkem</b>	710	705	0	0	0	0

#### 5.4 Výchovná opatření – pochvaly

třída	pochvala ředitele školy		pochvala třídního učitele	
	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.
1.A	0	0	0	0
1.B	0	0	0	0
1.C	0	0	0	0
2.A	0	0	0	0
2.B	0	0	0	0
2.C	0	0	0	0
3.A	0	0	0	0
3.B	0	0	0	0
3.C	0	0	1	0
4.A	0	0	0	0
4.B	0	0	7	0
4.C	0	0	0	0
4.D	0	0	0	0
5.A	0	0	0	0
5.B	0	0	0	0

třída	pochvala ředitele školy		pochvala třídního učitele	
	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.
5.C	0	0	0	0
6.A	0	0	0	0
6.B	0	0	0	12
6.C	0	0	0	8
7.A	0	0	0	0
7.B	0	0	3	0
7.C	0	0	0	0
8.A	0	0	0	0
8.B	0	0	0	4
8.C	0	0	0	0
9.A	0	0	0	0
9.B	0	0	0	0
9.C	0	0	0	0
<b>celkem</b>	0	0	11	24

### 5.5 Výchovní opatření – napomenutí a důtky

třída	napomenutí třídního učitele		důtka třídního učitele		důtka ředitele školy	
	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.
1.A	0	0	0	0	0	0
1.B	0	0	0	0	0	0
1.C	0	0	0	0	0	0
2.A	0	0	0	0	0	0
2.B	0	0	1	0	0	0
2.C	3	0	0	0	0	0
3.A	0	0	1	0	0	0
3.B	0	0	0	0	0	0
3.C	4	0	0	0	0	0
4.A	0	0	0	0	0	0
4.B	2	0	1	0	0	0
4.C	0	0	0	0	0	0
4.D	4	0	0	0	0	0
5.A	0	0	0	0	0	0

třída	napomenutí třídního učitele		důtka třídního učitele		důtka ředitele školy	
5.B	1	0	0	0	0	0
5.C	2	0	1	0	0	0
6.A	0	0	2	0	2	1
6.B	12	0	2	0	2	0
6.C	6	1	5	1	4	1
7.A	0	0	1	0	0	0
7.B	0	0	0	0	0	0
7.C	1	0	4	0	0	0
8.A	0	0	3	0	0	0
8.B	4	0	2	0	3	0
8.C	2	0	6	0	3	0
9.A	1	0	1	0	2	0
9.B	4	0	5	0	4	0
9.C	0	0	0	0	0	0
<b>celkem</b>	<b>46</b>	<b>1</b>	<b>35</b>	<b>1</b>	<b>20</b>	<b>2</b>

### 5.6 Komisionální přezkoušení žáků

třída	pochybnosti o správnosti hodnocení	opravné zkoušky	Odložená klasifikace
1.A	0	0	0
1.B	0	0	0
1.C	0	0	0
2.A	0	0	0
2.B	0	0	0
2.C	0	1	0
3.A	0	0	0
3.B	0	0	0
3.C	0	1	0
4.A	0	0	0
4.B	0	0	0
4.C	0	0	0
4.D	0	0	0
5.A	0	0	0
5.B	0	0	0
5.C	0	0	0
6.A	0	0	0
6.B	0	2	0
6.C	0	0	0
7.A	0	0	0
7.B	0	0	0
7.C	0	0	0
8.A	0	0	0
8.B	0	0	0
8.C	0	1	0
9.A	0	0	0
9.B	0	0	0
9.C	0	0	0
<b>celkem</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>0</b>

## 5.7 Opakování ročníku

třída	žák neprospěl	žák nemohl být hodnocen	žák měl vážné zdravotní důvody	žák opakuje 9.r. po splnění povinné školní
1.A	0	0	0	0
1.B	0	0	0	0
1.C	0	0	0	0
2.A	0	0	0	0
2.B	0	0	0	0
2.C	1	0	0	0
3.A	1	0	0	0
3.B	0	0	0	0
3.C	1	0	0	0
4.A	0	0	0	0
4.B	0	0	0	0
4.C	0	0	0	0
4.D	0	0	0	0
5.A	0	0	0	0
5.B	0	0	0	0
5.C	0	0	0	0
6.A	0	0	0	0
6.B	2	0	0	0
6.C	0	0	0	0
7.A	0	0	0	0
7.B	0	0	0	0
7.C	0	0	0	0
8.A	0	0	0	0
8.B	0	0	0	0
8.C	1	0	0	0
9.A	0	0	0	0
9.B	0	0	0	0
9.C	0	0	0	0
<b>celkem</b>	6	0	0	0

## 5.8 Počet omluvených / neomluvených hodin

třída	počet omluvených hodin		průměr na žáka třídy		počet neomluvených		průměr na žáka třídy	
	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.
1.A	348	314	18,32	16,53	0	0	0,00	0,00
1.B	334	357	15,91	17,00	0	0	0,00	0,00
1.C	546	236	36,40	15,73	0	0	0,00	0,00
2.A	1593	604	61,27	23,23	0	0	0,00	0,00
2.B	432	270	24,00	15,00	0	0	0,00	0,00
2.C	957	359	47,85	17,95	0	0	0,00	0,00
3.A	934	557	35,92	21,42	0	0	0,00	0,00
3.B	801	838	28,61	28,90	0	0	0,00	0,00
3.C	1335	589	51,35	22,65	0	0	0,00	0,00
4.A	1420	551	54,62	21,19	0	0	0,00	0,00
4.B	827	508	31,81	19,54	0	0	0,00	0,00
4.C	898	512	39,04	22,26	0	0	0,00	0,00

třída	počet omluvených hodin		průměr na žáka třídy		počet neomluvených		průměr na žáka třídy	
4.D	1019	425	40,76	17,00	10	0	0,40	0,00
5.A	986	460	32,88	15,33	0	0	0,00	0,00
5.B	1229	744	45,52	26,57	17	0	0,63	0,00
5.C	1686	823	60,21	28,38	0	0	0,00	0,00
6.A	1052	763	37,57	27,25	0	18	0,00	0,64
6.B	1212	849	44,89	29,28	8	0	0,30	0,00
6.C	1671	871	57,62	30,03	17	50	0,59	1,72
7.A	1023	544	36,54	19,43	13	0	0,46	0,00
7.B	1643	866	54,77	29,86	0	0	0,00	0,00
7.C	2437	1026	84,03	36,64	136	0	4,69	0,00
8.A	1676	767	57,79	26,45	0	0	0,00	0,00
8.B	1766	747	70,64	29,88	126	4	5,04	0,16
8.C	2293	814	81,89	29,07	44	4	1,57	0,14
9.A	1388	665	53,39	25,58	6	0	0,23	0,00
9.B	1832	846	83,27	40,29	47	6	2,14	0,29
9.C	1860	720	88,57	34,29	102	45	4,86	2,14
<b>celkem</b>	<b>35198,00</b>	<b>17625,00</b>	<b>49,12</b>	<b>24,53</b>	<b>526,00</b>	<b>127,00</b>	<b>0,746</b>	<b>0,182</b>

V komentáři k tabulkám nebudu porovnávat 2. pololetí s předcházejícím rokem z důvodu uzavření školy k 11.3.2020 na základě rozhodnutí ministerstva zdravotnictví a dobrovolného distančního vzdělávání a později prezenčního vzdělávání 1. stupně a 9. ročníků.

V 1. pololetí máme proti minulému roku o 34 vyznamenání méně, neprospívajících o 4 méně, celkem 21 žáků, nehodnocených byli 2 žáci z důvodů pobytu v zahraničí. Neprospívající žáci byli na 1. stupni 2, na 2. stupni jich bylo 19.

Uspokojivé chování mělo v 1. pololetí o 2 žáky více. Letos poprvé lehce stoupl počet žáků s uspokojivým chováním. Neuspokojivé chování bylo v 1. pololetí o 3 více. Opět velkou roli hrála neomluvená absence, kterou jsme podstoupili k řešení OSPOD MěÚ a orgánům činným v trestním řízení. Stále nám pomáhají třídní pravidla a důslednost jednotlivých učitelů při jejich prosazování jako norem chování a jednání. Většina učitelů efektivním vedením třídnických hodin, navozují žádoucí sociální klima. Problém nastává v řešení neomluvené absence a tzv. skrytého záškoláctví. V současné době není možné razantně zajistit nápravu.

Všichni žáci v obou pololetích byli hodnoceni klasifikačními stupni. Od zákonných zástupců nebylo požadováno slovní ani kombinované hodnocení.

Letos jsme šetřili pochvalami ředitele školy. Stále bohužel převládají represivní výchovná opatření nad motivujícími. Pochval třídních učitelů výrazně ubylo.

V 1. pololetí je napomenutí třídního učitele o 15 méně, důtek třídního učitele o 14 méně a důtek ředitele školy o 5 více. Stále má vysoký podíl na tom má i tzv. vyloučení žáka z vyučování za nevhodné chování, při kterém má žák ihned navrženou důtku ředitele školy. Dle dosavadních zkušeností vyloučení z vyučování má u naprosté většiny žáků pozitivní dopad na jejich chování a v tomto trendu hodláme i nadále pokračovat.

Stejně jako v loňském i předloňském roce nikdo neměl pochybnosti o správnosti hodnocení. Opravných zkoušek bylo o 4 méně, odložená klasifikace nebyla.

6 žáků neprospělo a 2 žáci nebyli klasifikováni z nějakého předmětu. Jednalo se především o cizince a žáky v zahraničí. V 1. pololetí je omluvených hodin o 2354 více. V loňském roce to bylo v průměru 44,02 hod. a v letošním 49,12 hod. na žáka. Nastalo velké zvýšení omluvených hodin i když v průměru během posledních tří let omluvené hodiny kolísají. Neomluvených je o 311 hodin více. Po dalším loňském nárůstu je to letos opět více. V loňském roce to bylo v průměru 0,98 hod. a v letošním je to 0,746 hod. na žáka což je o 0,234 hod. pokles... Nejvíce neomluvených hodin bylo v 7.C (136 hod.) a 8.B (126 hod.).

V 2. pololetí hodnotit nebudu, protože do absence zasáhlo nařízení ministerstva zdravotnictví o uzavření škol od 11.3.2020 z důvodu pandemie Covid19.

Při podezření na neomluvené hodiny ihned předáváme záškoláctví na sociální odbor MěÚ v Žatci. Primární prevence sociálně patologických jevů ve spolupráci s učiteli a rodiči nám letos opět velmi pomohala.

## 6. Průběh a výsledky vzdělávání

### 6.1 Hospitační činnost

pracovník	počet hospitací
Ředitel školy	3
Zástupce ředitele školy 1. st.	15
Zástupce ředitele školy 2.st.	14
Ostatní pracovníci	28
celkem	60

### 6.2 Závěry z hospitační a kontrolní činnosti

	+	+ -	-
	(objevuje se ve všech hodinách)	(objevuje se pouze v některých hodinách)	(v hodinách se neobjevuje)
<b>Plnění cílů vzdělávání</b>			
soulad výuky s cíli základního vzdělávání (školním vzdělávacím programem)	X		
vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k aktuálnímu stavu třídy, respektování individuálních vzdělávacích potřeb žáků		X	
konkretizace cílů ve sledované výuce		X	
návaznost probíraného učiva na předcházející témata	X		
<b>Materiální podpora výuky</b>			
vhodnost vybavení a uspořádání učeben vzhledem k cílům výuky a k činnostem		X	
účelnost využití pomůcek, učebnic, didaktické techniky		X	

	+	+ -	-
	(objevuje se ve všech hodinách)	(objevuje se pouze v některých hodinách)	(v hodinách se neobjevuje)
<b>Vyučovací formy a metody</b>			
správné řízení výuky a vnitřní členění hodin	X		
sledování a plnění stanovených cílů	X		
podpora osobnostního a sociálního rozvoje dětí, jejich sebedůvěry, sebeúcty, vzájemného respektování a tolerance		X	
možnost seberealizace dětí, jejich aktivního a emočního zapojení do činností, uplatnění individuálních možností, potřeb a zkušeností		X	
využívání metod aktivního, prožitkového učení, experimentování, manipulování, objevování, práce s chybou		X	
účelnost výuky frontální, skupinové a individuální	X		
vyváženost rolí učitele jako organizátora výuky a jako zdroje informací		X	
účelnost aplikovaných metod		X	
respektování individuálního tempa, možnost relaxace žáků	X		
vhodná forma kladení otázek	X		
dostatečná aktivita a zájem žáků o výuku	X		

	+	+ -	-
	(objevuje se ve všech hodinách)	(objevuje se pouze v některých hodinách)	(v hodinách se neobjevuje)
<b>Motivace žáků</b>			
propojení teorie s praxí (v činnostech žáků)	X		
využívání zkušeností žáků	X		
vliv hodnocení na motivaci žáků	X		
využívání analýzy chyb ke zvýšení motivace		X	
osobní příklad pedagoga		X	
<b>Interakce a komunikace</b>			
klima třídy		X	
akceptování stanovených pravidel komunikace mezi učitelem a žáky i mezi žáky navzájem	X		
možnost vyjadřování vlastního názoru žáka, argumentace, diskuse		X	
vzájemné respektování, výchova k toleranci	X		
vyváženost verbálního projevu učitelů a dětí, příležitosti k samostatným řečovým projevům dětí, rozvoj komunikativních dovedností žáků		X	



	+	+ -	-
	(objevuje se ve všech hodinách)	(objevuje se pouze v některých hodinách)	(v hodinách se neobjevuje)
<b>Hodnocení žáků</b>			
věcnost, konkrétnost a adresnost hodnocení	X		
respektování individuálních schopností žáků	X		
využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků	X		
ocenění pokroku	X		
zdůvodnění hodnocení žáků učitelem		X	
vhodnost využitých metod hodnocení žáků učitelem		X	
využití pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků		X	

#### **Komentář ředitele školy:**

I v letošním roce jsme sledovali plnění výstupů našeho vzdělávacího programu, soustředili jsme se na plnění a hodnocení cílů v hodinách, vhodné využití ICT ve výuce, zařazování metod kritického myšlení, péči o žáky s individuální vzdělávacím plánem, využití podpůrných opatření a zvláště zaměřili na hodnocení a sebehodnocení žáků, utvrzení probíraného učiva a dovedností. Elektronické žákovské knížky jsou velmi kladně hodnoceny veřejností (pokud fungují). Zadávání úkolů do el. ŽK je ponecháno na uvážení učitelů. Učitelé se snaží využívat vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků a hledají stále nové možnosti. Práce s integrovanými žáky na 2. stupni se postupem času i nadále zlepšuje i vlivem podpůrných opatření, které umožňují dotaci pedagogické intervence. K tomu přispívají i asistentky pedagogů, které velmi citlivě usměrňují žáky a pomáhají při výuce. I nadále dbáme na spojení teorie s praxí a aplikování vědomostí a dovedností v běžném životě. Využívání IT je na stejné úrovni jako v minulém školním roce. Téměř v každé hodině je používán počítač a dataprojektor. Bohužel na druhém stupni převládá výuka za doprovodu prezentací a dotyková obrazovka počítače se nevyužívá. Elektronická třídní kniha funguje již pátým rokem. Zápisy ve formě výstupů z našeho ŠVP jsou již praxí. Bohužel hospitační a kontrolní činnost hodně ovlivnilo uzavření školy k 11.3.2020. Proto je mnohem méně hospitací, než je běžné.

## 7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

### 7.1 Výchozí stav

Pojmenování výchozího stavu
<p>dva učitelé základní školy nemají odbornou kvalifikaci pedagogických pracovníků podle § 7 a 8 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů. Ve škole se vyučuje neaprobovaně nejvíce:</p> <p>U výchovy ke zdraví mají učitelé většinou příbuzné aprobace, protože v době jejich studia nebyly k dispozici.</p> <p>Předměty jako matematika a fyzika jsou vyučovány sice aprobovaně, ale některými učiteli v důchodovém věku. V anglickém jazyku máme aprobovanost na velmi dobré úrovni.</p>

### 7.2 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
a) Studium v oblasti pedagogických věd	Zdeňka Kobelčuková studuje obor 1. stupeň v magisterském studiu. Rostislav Štíhlovský pokračuje v magisterském studiu.
b) Studium pedagogiky	
c) Studium pro asistenta pedagoga	M. Hloušková
d) Studium pro ředitele škol	
e) Studium k rozšíření odborné kvalifikace	

### 7.3 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
a) Studium pro vedoucí pedagogické pracovníky	
b) Studium pro výchovné poradce	Mgr. Michaela Heincová
c) Specializovaná činnost – informačních a komunikačních technologií	
d) Specializovaná činnost – školní vzdělávací program	

Druh studia	Pracovník
e) Specializovaná činnost – prevence sociálně patologických jevů	Mgr. Marta Mrnková - dokončila studium
f) Specializovaná činnost – enviromentální výchova	

#### 7.4 Studium k prohlubování odborné kvalifikace

Předmět	Počet kurzů	Zaměření kurzů
Pedagogika a psychologie	11	<p><b>Projekt globálního rozvoje vzdělávání v Polsku</b> - Mgr. M. Šrajberová</p> <p><b>Návštěva v ZŠ Litvínov - FIE náslech v hodině</b> - Mgr. J. Němcová, Mgr. V. Fajkusová, Mgr. M. Šrajberová, Mgr. H. Šimsová</p> <p><b>Komunikace s rodičem v konfliktní situaci</b> - Mgr. P. Vondráková, Mgr. E. Fajlová</p> <p><b>Aktivizační metody a formy od skupinové práce ke kooperativnímu učení, akreditace</b> - Mgr. P. Vondráková, Mgr. E. Fajlová</p> <p><b>Vzdělávací program metody Feuersteinova instrumentálního obohacování FIE I.</b> - Mgr. M. Šrajberová, Mgr. K. Rodová, Mgr. L. Paterová, Mgr. J. Svorníková, Mgr. Z. Srp, Mgr. Š. Hamranová</p> <p><b>Pedagog Mentorem</b> - Mgr. K. Rodová, Mgr. L. Paterová</p> <p><b>Komunikace v problémových situacích s rodiči</b> - Mgr. L. Prášková, Mgr. Š. Salačová</p> <p><b>Jak být autoritou</b> - Mgr. M. Víšková</p> <p><b>Komunikace s rodiči žáků</b> - Mgr. K. Rodová, Mgr. L. Paterová, Mgr. M. Mrnková, Mgr. J. Němcová</p> <p><b>Hodnocení, zpětná vazba a individuální přístup k žákovi</b> - pedagogický sbor</p> <p><b>Vzdělávací program metody Feuersteinova instrumentálního obohacování FIE</b> - Mgr. M. Šrajberová</p>
Školní družina		
Ekonomika školy		

Předmět	Počet kurzů	Zaměření kurzů
Školní jídelna		
Informační a komunikační techn.	2	<b>Konference Microsoft pro školství</b> - Mgr. L. Gellnerová <b>Školení k iPad</b> - Mgr. L. Gellnerová, Mgr. M. Víšková, Mgr.
Český jazyk	1	<b>Rétorika pro pedagogy, setkání pedagogických pracovníků pro čtenářskou gramotnost</b> - Mgr. M. Šrajberová
Vyučování na 1. stupni	3	<b>Dílna psaní pro 1.stupeň</b> - Mgr. P. Vondráková, Mgr. D. Třasáková <b>Reedukce specifických poruch učení-příklady z praxe v rozsahu 18 hodin</b> - Mgr. D. Papáčková, Mgr. Z. Petráňová <b>Neklidné dítě - problematika ADHD</b> - Mgr. D. Papáčková, Mgr. Z. Petráňová
Cizí jazyk	3	<b>Anglický jazyk</b> - brána jazyků otevřená (80 hod.) - 13 pedagogů <b>Brána jazyků otevřená španělský jazyk</b> - Mgr. E. Hurtová, Mgr. R. Valešová, Mgr. A. Pipalová, Mgr. L. Gellnerová, Mgr. M. Trégllová <b>Kurz NJ úroveň 2 - 80 hodin</b> - Mgr. M. Trégllová
Český jazyk		
Matematika	1	<b>Tvořivá geometrie pro učitele II.stupně ZŠ</b> - Mgr. L. Paterová, Mgr. J. Svorníková, Mgr. I. Malcovská
Prvouka		
Přírodověda		

Předmět	Počet kurzů	Zaměření kurzů
Vlastivěda		
Chemie		
Fyzika		
Přírodopis		
Zeměpis		
Dějepis		
Výchova k občanství		
Výchova ke zdraví		
Hudební výchova	1	<i>Jak na hudebku - Mgr. J. Karasová, Mgr. M. Mrnková</i>
Výtvarná výchova		
Pracovní činnosti		
Tělesná výchova	2	<i>Doškolovací kurz školního lyžování - Bc. I. Koutníková Školení instruktorů plavání - R. Nezbedová</i>
Primární prevence		
Školní vzdělávací program		
Environmentální výchova	1	<i>konference SFŽP - Mgr. Š. Frýbová</i>
Management	3	<i>Kolokvium ředitelů - Mgr. Z. Srp Motivační rozhovory ve škole-on- line - Mgr. Z. Srp Novely právních předpisů - Mgr. Z. Srp</i>

## 7.5 Samostudium

Prázdniny	Počet dnů	Samostudium
Podzimní prázdniny	1	Změny v právních předpisech
Vánoční prázdniny	6	Vnitřní předpisy a směrnice, úprava tematických plánů
Jednodenní pololetní prázdniny		
Jarní prázdniny	5	Úprava tematických plánů, studium vnitřních směrnic a školského zákona
Velikonoční prázdniny		
Celkem	12	

## 7.6 Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Název akce	Samostudium
Žádnou akci jsme nezajišťovali	-

### **Komentář ředitele školy:**

Bohužel bylo i DVPP postiženo pandemií Covid19, kdy mnoho seminářů a školení odpadlo. Celkem jsme utratili za další vzdělávání pedagogů úctyhodných 325 368,- Kč mimo cestovného. V projektu Vzdělávání ke kvalitě jsme opět začali jazykové kurzy Aj, a Šj. Samostudium jsme zaměřili na úpravy tematických plánů, ŠVP, studium zákonů a směrnic a přípravě Dne otevřených dveří, který se nakonec neuskutečnil z důvodu uzavření školy od 11.3.2020.

## 8. ICT – standard a plán

Cílový stav je plánován v horizontu 3 let v závislosti na dotačním programu MŠMT ČR a možnostech našeho rozpočtu.

### 1. Stávající stav

#### a) Způsob zajištění přípojných míst ve škole:

**Typ** Hvězda  
**Rychlost** 1 Gb/s

#### b) Způsob zajištění serverových služeb

**Fileserver** Win server 8  
**Internet servery** Linux Red Hat

#### c) Způsob zajištění připojení do Internetu

**Typ** Bezdrátové  
**Rychlost** 50 Mb/s

#### d) Počítačová učebna (AVT)

<b>Zaměření výuky</b>	Převážně kancelářské aplikace, programování, obecné výukové programy
<b>Technika</b>	Přípojných míst 21 Pracovních stanic 21 PC Prezentační technika Dataprojektor
<b>Základní softwarové vybavení</b>	Operační systém Win 10 Textový editor MS Word 2013 Grafický editor Zonner Callisto Tabulkový editor MS Excel 2013 Sledovací a ovládací program Vision Pro Netop Webový prohlížeč Internet Explorer, Google Chrome
<b>Výukový sw a informační zdroje</b>	Multilicence výukových programů k předmětům instalovaných převážně na fileserveru Výukové programy Terasoft, Pachner atd.

#### e) Počítačová učebna (č. 7)

<b>Zaměření výuky</b>	Převážně kancelářské aplikace, programování, obecné výukové programy
<b>Technika</b>	Přípojných míst 15 Pracovních stanic 15 PC Prezentační technika Dataprojektor
<b>Základní softwarové vybavení</b>	Operační systém Win 10 Textový editor MS Word 2013 Grafický editor Zonner Callisto Tabulkový editor MS Excel 2013 Webový prohlížeč Internet Explorer, Google Chrome
<b>Výukový sw a informační zdroje</b>	Multilicence výukových programů k předmětům instalovaných převážně na fileserveru Výukové programy Terasoft, Pachner atd.

#### f) Odborná pracovna - učebna matematiky a jazyků

<b>Zaměření výuky</b>	Procvičování výuky matematiky, jazyků i jiných předmětů
<b>Technika</b>	Přípojných míst 16 Pracovních stanic 16 PC Prezentační technika Dataprojektor
<b>Základní softwarové vybavení</b>	Operační systém Windows 10 Textový editor MS Word 2003 Grafický editor Corel Draw Tabulkový editor MS Excel 2003 Webový prohlížeč Internet Explorer
<b>Výukový sw a informační zdroje</b>	Multilicence výukových programů k předmětům instalovaných převážně na fileserveru Výukové programy Terasoft, Pachner atd.

### g) Speciální pomůcky pro integrované žáky

<b>Technika</b>	Přípojných míst Pracovních stanic Prezentační technika Mobilní technika	1 v každé třídě, lze využít i počítačových učeben 33 33 dataprojektorů v každé třídě 15 tablet
<b>Základní softwarové vybavení</b>	Operační systém Textový editor Grafický editor Tabulkový editor Webový prohlížeč	MS Windows 10 MS Word 2013, MS Word 2010 Zonner Photostudio MS Excel 2013, MS Excel 2010 Internet Explorer, Google Chrome Soví kostky atd.
<b>Výukový sw a informační zdroje</b>	Multilicence programů k předmětům, programy pro integrované žáky	Výukové programy Terasoft, Pachner atd.

### h) Pracovní stanice ve třídách

<b>Technika</b>	Přípojných míst Pracovních stanic Prezentační technika	33 33 31x dataprojektorů, 7x interaktivní tabule
<b>Základní softwarové vybavení</b>	Operační systém Textový editor Grafický editor Tabulkový editor Webový prohlížeč	MS Windows 10 MS Word 2013, MS Word 2010 Zonner Photostudio MS Excel 2013, MS Excel 2010 Internet Explorer, Google Chrome
<b>Výukový sw a informační zdroje</b>	Multilicence výukových programů ke většině předmětů instalovaných převážně na fileservru	Soví kostky atd. Výukové programy Terasoft, Pachner atd.

### i) Pracoviště pro pedagogické pracovníky

<b>Technika</b>	Přípojných míst Pracovních stanic Prezentační technika Mobilní technika	76 76 33 dataprojektorů 18 tablet
<b>Základní softwarové vybavení</b>	Operační systém Textový editor Grafický editor Tabulkový editor Webový prohlížeč	MS Windows 7, 8,10 MS Word 2013, MS Word 2010 Zonner Photostudio MS Excel 2013, MS Excel 2010 Internet Explorer, Google Chrome
<b>Výukový sw a informační zdroje</b>	Multilicence výukových programů k předmětům instalovaných převážně na fileservru	Výukové programy Terasoft, Pachner, Silcom atd.

### j) Přenosné multimediální pracoviště

<b>Technika</b>	Mobilní technika Nabíjecí stanice	66 iPad 2 ks
<b>Základní softwarové vybavení</b>	Operační systém Textový editor	iOS Poznámkový blok
<b>Výukový sw a informační zdroje</b>	Webový prohlížeč Multilicence výukových programů k předmětům instalovaných převážně na síti internetu	Google Chrome, Safari Padlet

### k) Školení

	<b>Z</b>	<b>P0</b>	<b>P1</b>
Proškolení pedagogů	34	27	18
Proškolení ICT správců	1		
Proškolení ICT metodiků	1		
Proškolení pedagogů v S	3		
Proškolení pedagogů – tablety	16		



## 2. Cílový stav

### a) Způsob zajištění přípojných míst ve škole:

**Typ** Hvězda  
**Rychlost** 1 Gb/s

### b) Způsob zajištění serverových služeb

**Fileserver** Win server 8  
**Internet** Router

### c) Způsob zajištění připojení do Internetu

**Typ** Bezdrátové  
**Rychlost** 50 Gb/s

### d) Počítačové učebny **AVT, AVT7**

**Zaměření výuky** Převážně kancelářské aplikace, programování, obecné výukové programy  
**Technika** Přípojných míst 36  
Pracovních stanic 21 PC, 15 PC  
Prezentační technika Dataprojektory 2  
**Základní softwarové vybavení** Operační systém Win 10  
Textový editor MS Word 2013, Office 365  
Grafický editor Zoner Callisto  
Tabulkový editor MS Excel 2013, Calc  
Webový prohlížeč Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrom  
**Výukový sw a informační zdroje** Multilicence výukových programů ke výukové programy Terasoft, Pachner atd.  
většině předmětů instalovaných převážně na fileserveru, cloudové úložiště onedrive

### e) Odborná pracovna - učebna multimediální č. dv. 50

**Zaměření výuky** Procvičování výuky matematiky, jazyků i jiných předmětů  
**Technika** Přípojných míst 16  
Pracovních stanic 16 PC  
Prezentační technika Dataprojektor  
**Základní softwarové vybavení** Operační systém Windows 10  
Textový editor MS Word 2019, Office 365  
Grafický editor -  
Tabulkový editor MS Excel 2019, Office 365  
Webový prohlížeč Internet Explorer, Firefox, Google Chrom  
**Výukový sw a informační zdroje** Multilicence výukových programů ke výukové programy Terasoft, Pachner atd.  
většině předmětů instalovaných převážně na fileserveru

### f) Odborná pracovna - učebna jazyků J1p

**Zaměření výuky** Procvičování výuky jazyků  
**Technika** Přípojných míst 16  
Pracovních stanic 16 PC  
Prezentační technika Dataprojektor  
**Základní softwarové vybavení** Operační systém Windows 10  
Textový editor MS Word 2019, Office 365  
Grafický editor -  
Tabulkový editor MS Excel 2019, Office 365  
Webový prohlížeč Internet Explorer, Firefox, Google Chrom  
**Výukový sw a informační zdroje** Multilicence výukových programů ke výukové programy Terasoft, Pachner atd.  
většině předmětů instalovaných převážně na fileserveru

### g) Speciální pomůcky pro integrované žáky

<b>Technika</b>	Přípojných míst Pracovních stanic Prezentační technika	33 33 PC 33 dataprojektorů, 8x interaktivní tabule 3x vizualizéry
<b>Základní softwarové vybavení</b>	Operační systém Textový editor Grafický editor Tabulkový editor Webový prohlížeč	MS Windows 10 MS Word 2013, Office 365 Zonner Photostudio MS Excel 2013, Office 365 Internet Explorer
<b>Výukový sw a informační zdroje</b>	Multilicence programů k předmětům, programy pro integrované žáky	Soví kostky atd. Výukové programy Terasoft, Pachner atd.

### h) Pracovní stanice ve třídách

<b>Technika</b>	Přípojných míst Pracovních stanic Prezentační technika	33 33 33 dataprojektorů, 7x interaktivní tabule 3x vizualizéry
<b>Základní softwarové vybavení</b>	Operační systém Textový editor Grafický editor Tabulkový editor Webový prohlížeč	MS Windows 10 MS Word 2013, Office 365 Zonner Photostudio MS Excel 2013, Office 365 Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrom
<b>Výukový sw a informační zdroje</b>	Multilicence výukových programů ke většině předmětů instalovaných převážně na fileserveru	Soví kostky atd. Výukové programy Terasoft, Pachner atd.

### i) Pracoviště pro pedagogické pracovníky

<b>Technika</b>	Přípojných míst Pracovních stanic Prezentační technika	76 76 33 dataprojektorů
<b>Základní softwarové vybavení</b>	Operační systém Textový editor Grafický editor Tabulkový editor Webový prohlížeč	MS Windows 10 MS Word 2013, Office 365 Zonner Photostudio MS Excel 2013, Office 365 Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrom
<b>Výukový sw a informační zdroje</b>	Multilicence výukových programů ke většině předmětů instalovaných převážně na fileserveru	Výukové programy Terasoft, Pachner atd.

### j) Technika pro distanční výuku pro učitele

<b>Technika</b>	Pracovních stanic notebook Webkamera přenosná	40 4 ks
<b>Základní softwarové vybavení</b>	Operační systém Textový editor Grafický editor Tabulkový editor Webový prohlížeč	MS Windows 10 MS Word 2019, Office 365 Zonner Photostudio MS Excel 2019, Office 365 Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrom
<b>Výukový sw a informační zdroje</b>	Multilicence výukových programů ke většině předmětů instalovaných převážně na fileserveru	Výukové programy Terasoft, Pachner atd. Spolupráce se software Meet, Classroom

## k) Školení

**Kompletní školení všech pedagogických pracovníků Office 2013, dle rozpisu.**

<b>Proškolení pedagogů MS Word a Excel 2013</b>	8
<b>Proškolení ICT správců</b>	1
<b>Proškolení ICT metodiků</b>	1
<b>Proškolení pedagogů v S</b>	27
<b>Proškolení pedagogů – tablety</b>	20

V Žatci dne 1. 9. 2019

### **Komentář ředitele školy:**

#### **Hardware:**

V letošním roce bylo zakoupeno:

Apple 9.7-inch iPad 6 – 60 ks

iPad 32 GB pro vyučující angličtiny

Apple 10.2-inch iPad 7 – 4 ks

Tablet Samsung Galaxy A6 – 2 ks

Apple TV 32GB

SWITCH EI HP 5130-48G-4SFP+ 3 ks

SWITCH EI HP 5130-24G-4SFP+ 3 ks

Kufr - nabíjecí uložisko pro 20 tabletů – 3 ks

Záložní zdroj UPS APC 1500W pro server

kopírovací stroj Canon iR-1435i pro hospodářku a ekonomku školy,

tiskárnu HP Laser Jet Pro M203 – do kabinetu Vv.

Bezplatně byli předány WI-FI Unifi – 10 ks

#### **Software:**

SW pro server - WinSvrSTDCore 2019

SW Office 2019 Stnd pro PC – 8x

ZONER CALLISTO a COREL DRAW Graphics Suite X5 na úpravu fotografií, Netop Vision Pro 9 – pro učitele a vzdálenou obsluhu žákovských počítačů. Interaktivní chemie I – výukový software.

SW-multilicence- Paměťové mapy –Vlastivěda

SW-multilicence Hudební nauka

Implementovali jsme Google Suite, který využíváme při distanční výuce a sdílení různých metodických materiálů

Školní rok: 2019/2020

## 9. Zájmové vzdělávání: školní družina a školní klub

### 9.1 Školní družina k 30.6.

Oddělení	Počet žáků – pravidelná docházka	Počet žáků – nepravidelná docházka	Počet vychovatelek
1	25	0	1
2	27	0	1
3	27	0	1
4	30	0	1
5	26	0	1
6	25	0	1
7	21	0	1
celkem	181	0	7

### 9.2 Školní klub

Oddělení	Počet žáků – pravidelná docházka	Počet žáků – nepravidelná docházka	Počet vychovatelek
celkem	181	0	7

### 9.3 Materiálně technické vybavení

<b>Prostory školní družiny, školního klubu</b>	V letošním roce jsme přijali 193 dětí. Dětské skupiny zřizované při školách z projektu bohužel skončili. Prostory ve školní družině jsou stále stejné a celkem nevyhovující. Bohužel nemáme jiné a tak se jim musíme přizpůsobit. Dvě oddělení jsou v prvních třídách. Chceme využít dotace k výstavbě 5 oddělení ŠD včetně zázemí, na které máme zpracovanou studii a jednáme již dlouho o projektu se zřizovatelem.
<b>Vybavení školní družiny, školního klubu</b>	

**Komentář ředitele školy:**

Končíme s počtem 181 dětí, což je 30 žáků méně. Zájem byl trochu nižší, proto jsme otevřeli jen 7 oddělení. Stále velký podíl prvňáčků a dojíždějících. Školní družina i nadále měsíčně vydává časopis Družináček. V něm každý měsíc informuje o akcích, které proběhnou ve školní družině. Práce školní družiny je na velmi dobré úrovni. Vychovatelky se snaží nabídnout řadu mimovyučovacích aktivit jako jsou pěvecké soutěže, exkurze, podzimní a jarní dílny pro děti a rodiče, maškarní karnevaly, dětský den, divadelní představení nebo návštěvy plaveckého bazénu. Prioritou je pobyt a pohybové aktivity na čerstvém zduchu. Již čtvrtý rok usilujeme o postavení 5 oddělení školní družiny nad školní jídelnou. Máme zpracovanou studii a jednáme o projektu se zřizovatelem. Více se jich nám tam nevejde. Bohužel nám činnost družiny narušila pandemie Covid19 a uzavření školy.

Školní rok: 2019/2020

## 10. Žáci se spec. vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci

### 10.1 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

speciální vzdělávací potřeby	počet žáků	forma vzdělávání (individuální nebo skupinová integrace)	individuální vzdělávací plán
zdravotní postižení	64	64	11
zdravotní znevýhodnění	15	15	
sociální znevýhodnění	4		

### 10.2 Mimořádně nadaní žáci – třídy s rozšířenou výukou

třída	rozšířená výuka předmětů	počet žáků
6.A - 9.A	Matematiky	111
4.A	Matematika, přírodní vědy	1
4.C	Matematika, přírodní vědy	1
5.C	Matematika, přírodní vědy	1
celkem		114

### 10.3 Mimořádně nadaní žáci – přeřazení do vyššího ročníku

přeřazení mimořádně nadaného žáka do vyššího ročníku	počet
z ... třídy do ... třídy	-

### 10.4 Podmínky pro vzdělávání

Podmínky pro vzdělávání žáků se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním	ano	částečně	ne
odstraňování architektonické bariéry a provedení potřebné změny úpravy interiéru školy a třídy	X		

<b>Podmínky pro vzdělávání žáků se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním</b>	<b>ano</b>	<b>částečně</b>	<b>ne</b>
uplatňování principu diferenciací a individualizace vzdělávacího procesu při organizaci činností, při stanovování obsahu, forem i metod výuky	X		
umožňování žákovi používat potřebné a dostupné kompenzační pomůcky, vhodné učebnice a učební pomůcky přizpůsobené jeho individuálním potřebám	X		
zohledňování druhu, stupně a míry postižení nebo znevýhodnění při hodnocení výsledků	X		
uplatňování zdravotního hlediska a respektování individuality a potřeby žáka	X		
podporování nadání a talentu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vytvářením vhodné vzdělávací nabídky	X		
zkvalitňování připravenosti pedagogických pracovníků pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami	X		
působení speciálního pedagoga ve škole, druhého pedagoga ve třídě, případně asistenta pedagoga v případě potřeby	X		
<b>spolupráce s rodiči</b>	<b>ano</b>	<b>částečně</b>	<b>ne</b>
spolupráce s ostatními školami, které mají zkušenosti se vzděláváním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.		X	
<b>Podmínky pro vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním</b>	<b>ano</b>	<b>částečně</b>	<b>ne</b>
individuální nebo skupinovou péči	X		
přípravné třídy			X
pomoc asistenta pedagoga	X		

Podmínky pro vzdělávání žáků mimořádně nadaných	ano	částečně	ne
menší počet žáků ve třídě			X
odpovídající metody a formy práce	X		
specifické učebnice a materiály	X		
pravidelná komunikace a zpětnou vazbu	X		
spolupráci s psychologem, speciálním pedagogem - etopedem, sociálním pracovníkem, případně s dalšími odborníky	X		
individuální vzdělávací plány	X		
doplnění, rozšíření a prohloubení vzdělávacího obsahu	X		
zadávání specifických úkolů	X		
zapojení do samostatných a rozsáhlejších prací a projektů		X	
vnitřní diferenciacce žáků v některých předmětech	X		
občasné (dočasné) vytváření skupin pro vybrané předměty s otevřenou možností volby na straně žáka		X	
účast ve výuce některých předmětů se staršími žáky	X		

#### Komentář ředitele školy:

Celkem jsme měli k 30.9.2020 64 individuálně integrovaných žáků z toho 11 s individuálním vzdělávacím plánem. Ve škole působí pět asistentek pedagoga. Věnují se celé třídě a větší pozornost zaměřují na žáky, ke kterým byly určeny. U ostatních integrovaných se snažíme uplatňovat individuální přístup na základě individuálního vzdělávacího plánu, který pravidelně vyhodnocujeme a upravujeme. Při kontrolní činnosti pozorujeme přístup pedagoga k zdravotně postiženým žákům, jeho případné úlevy a pomoc. Máme tři nadané žáky diagnostikované pedagogicko-psychologickou poradnou. Zavádíme dle nových vyšetření z poradenských zařízení nová podpůrná opatření jak pedagogickou intervencí, nákup příslušných pomůcek apod.



**11. Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže)****11.1 Akce školy 1.stupeň**

Typ akce	Počet zúčastněných tříd	Počet zúčastněných žáků	Poznámka (název akce, výsledek)	Místo
Sportovní dny	6	150	aktivity	stadion Mláďí
Sportovní dny	7	180	aktivity	stadion Mláďí
Uhelné Safari	3	80	exkurze	Most
Mláďí pro 1. ročník a Policii ČR	3	70	aktivity	Mláďí
Čarovná pastelka	13	350	divadlo	Žatec
Pohádka na Vánoce ŠD	2	45	divadlo	Žatec
Vodnická pohádka ŠD	2	45	divadlo	Žatec
Třídík, Kontík - Městská policie	3	80	aktivity	Žatec
Čertův švagr	13	350	divadlo	Žatec
Projekt Chmel	3	80	aktivity	Žatec, Stekník
Projekt Město	3	85	aktivity	Žatec
Projekt Nebojsa	3	70	aktivity	Žatec
Projekt GRV - celoškolský	28	710	aktivity	Žatec, Dubí
Mikuláš	9	230	VTv	Žatec
Country tance	9	190	VTv	žatec
Aj představení - divadlo	10	280	divadlo	Žatec
Zpívání na schodech - koledy	16	400	představení	Žatec
Vánoce v knihovně	6	150	aktivity	knihovna
Pasování prvňáčků na čtenáře	3	70	aktivity	divadlo
Vánoční dílny - ŠD	8	200	aktivity	školská družina

**11.1 Akce školy 2.stupeň**

Typ akce	Počet zúčastněných tříd	Počet zúčastněných žáků	Poznámka (název akce, výsledek)	Místo
Projekt Les	3	73	exkurze	Markvarec
Otevření čítárny	1	21	kulturní akce	Žatec
výlet do Prahy (projekt)	3	48	výlet, projekt	Praha
hudební pořad - nástroje	6	151	kulturní akce	Žatec
Možná přijde i Ježíšek	12	329	divadlo	Žatec
IQ Landia	3	51	výlet	Liberec
Projekt Sametová revoluce	12	297	projekt	Žatec
Aj představení	13	319	divadlo	Žatec
Sluha dvou pánů	6	156	divadlo	Most
Mikuláš	1	20	představení žáků	Žatec
Lyžařský výcvik	8	24	aktivity	Boží Dar
Schola humanitas	3	69	prohlídka školy	Litvínov
Adaptační pobyt 6. ročníků	3	78	aktivity	Žatec
Nahrávání vánočních písní	2	49	divadlo	Žatec
Burza škol	3	71	prohlídka školy	Žatec
Aj představení	9	223	divadlo	Žatec
Mladý ekonom	1	3	soutěž	Ústí nad Labem
Generální zkouška Možná přijde i Ježíšek	12	329	představení žáků	Žatec
Prohlídka školy Podbořany	2	46	prohlídka školy	Podbořany
Zábavné dopoledne na OA	2	6	soutěž	Žatec
SOOS	3	48	exkurze	Františkovy Lázně
Lucerna - Alois Jirásek	2	52	divadlo	Žatec

Typ akce	Počet zúčastněných tříd	Počet zúčastněných žáků	Poznámka (název akce, výsledek)	Místo
Veletrh fiktivních firem	3	78	aktivity	Žatec
Expedice	6	152	divadlo	Žatec
exkurze - Dubí	2	53	exkurze	Dubí
GRV projekt	28	619	beseda	Žatec
Rozloučení s 9. ročníky	12	295	představení	Žatec

Soutěže Název akce	počet žáků	Výsledek, umístění	Jméno žáka
OK Fyzikální olympiáda	5	1. 2.	Mlčoušek Filip, Miková Adéla
OK Český jazyk	2	-	Červená Aneta, Šmídová Kateřina
OK Matematika 9.	3	5. - 6. 9. 10.	Šmídová Kateřina, Miková Adéla, Bednářová Rebecca
OK Matematika 5.	12	1. 4. - 5.	Koníček Eliáš, Richtrová Kateřina, Duongová Anna
OK Zeměpisná olympiáda	1	2.	Miková Adéla
Zeměpisná olympiáda - kraj	1		Miková Adéla
OK Anglická olympiáda I. A	2	2. 3.	Petráňová Natálie Knoblauch Eliáš

Soutěže Název akce	počet žáků	Výsledek, umístění	Jméno žáka
Mc Donald			
Dopravní soutěž mladých cyklistů	15		
Státní pohár	15		krajské kolo
Pohár rozhlasu	9		okresní kolo
Mc Donald	15		fotbal
Trojboj	16		okresní kolo atletika
Komeňáček má talent	17		Umělecká soutěž

#### Komentář ředitele školy:

V letošním roce nám do akcí zasáhla pandemie Covid 19 a uzavření školy od 11.3.2020. Mnoho sportovních a naučných akcí bylo zrušeno. Stačili jsme uspořádat lyžařský výcvikový kurz, kde vyučujeme i jízdu na snowboardu. Využívali jsme kluziště na náměstí k bruslení. V hodinách Tv bylo kluziště poměrně často využíváno.

Základní výuka plavání probíhá ve 3. a 4. ročnících na ZŠ Jižní, rozšířeně v 5. ročníku na OA Žatec.

Adaptační pobyt pro 6. ročníky se konal opět bez výjezdu. Měli jsme problémy s výjezdem všech žáků, tak jsme zvolili jinou variantu a jsme s ní spokojeni.

Velmi si ceníme výsledků ve vědomostních soutěžích: okresní kola FO a Ma (1. místa). Z mimořádných výsledků ve sport. soutěžích 1. místo družstev mladší žáků a žákyň přespolního běhu. To že dosahujeme velmi dobrých výsledků ve sportovních soutěžích svědčí o velmi dobré připravenosti a správné soutěživosti našich žáků. Velmi mě těší že naši pedagogové věnují čas dětem při přípravě na soutěže.

## 12 Prevence sociálně patologických jevů

### 12.1 Prevence sociálně patologických jevů

	komentář
<b>Vzdělávání</b>	
Školní metodik prevence	Mgr. Kamila Rodová má vzdělání výchovného poradenství - školní metodik prevence v Praze, kurz Minimalizace šikany. Mgr. Marta Mrnková má vzdělání výchovného poradenství - školní metodik prevence v Praze, kurz Minimalizace šikany.
Pedagogičtí pracovníci školy	Třídní učitelé preventivně působí v rámci třídnických hodin zaměřených na vztahy ve třídě a pozitivní klima.. Při zjištění možného výskytu sociálně patologického jevu ihned řeší s metodikem prevence, výchovným poradcem a rodiči.
<b>Školní vzdělávací program</b>	
Etika a právní výchova	Etické chování v rámci třídnických hodin, OV . 9. roč. Stát a právo, 8. roč. Člověk a občanský život.
Výchova ke zdravému životnímu stylu	Výchova ke zdraví, tělesná výchova a přírodopis - prochází všemi tématy, správné stravovací návyky. Projekty Mléko a ovoce do škol.
Preventivní výchova ve výuce jednotlivých předmětů	Na základě poznatků a zkušeností v učivu. Poukazování na situace v běžném životě a jejich správné řešení.
Formy a metody působení na žáky, které se zaměřují na osobnostní rozvoj a sociální chování	Na základě poznatků a školení se zařazují sociální hry, které pomáhají odhalovat, popř. upevňovat vztahy ve třídě, se kterými se dále pracuje - třídnické hodiny, 6. roč. - adaptační setkání, hodiny FIE, 2. stupeň - témata ve výchově k občanství a výchově ke zdraví.

Organizace prevence	
Minimální preventivní program	Tematická nástěnka, práce podle plánu PPP, besedy a akce dle nabídky, upozorňování na výskyt nežádoucích jevů.
Využití volného času žáků	Nabídka kroužků a jejich rozmanitost je stále na velmi dobré úrovni, do školní družiny chodí v posledních letech velké množství žáků 1. stupně.
Průběžné sledování podmínek a situace ve škole z hlediska rizik výskytu sociálně patologických jevů	Vyhodnocování sociogramů ve třídách pokud je pozorován nějaký problém.
Uplatňování forem a metod umožňující včasné zachycení ohrožených dětí	Vyhodnocování sociogramů ve třídách, využívání SORADu, spolupráce TU, VP, školního metodika prevence a rodičů.
Poradenská služba školního metodika prevence	Konzultační hodiny v odpoledních hodinách po předchozí domluvě.
Poradenská služba výchovného poradce	Výchovný poradce vede žáky při volbě povolání, radí rodičům, předává třídním učitelům testy k volbě povolání, řeší problémy záškoláctví, chování a neplnění povinností.
Zajištění poradenských služeb speciálních pracovišť a preventivních zařízení	Výchovný poradce spolupracuje se sociálními pracovníky, PPP, SPC, MP a ŠVP, má k dispozici nabídku speciálních a preventivních zařízení.
Vybavení školy odbornými a metodickými materiály a dalšími pomůckami	Vybavení se stále aktualizuje, je na dobré úrovni.
Školní řád	Obsahuje zákaz nošení, držení, distribuci a zneužívání návykových látek v areálu školy a na akcích pořádaných školou, povinnosti a práva žáků a zákonných zástupců a odpovídající sankce, doplněk vyplývající z distanční výuky.
Akce školy pro žáky k prevenci sociálně patologických jevů	Projekt MP k prohlubování právního vědomí, adaptační setkání pro 6. ročníky, nabídka kroužků, různé sportovní kulturní a společenské akce v průběhu vyučování.

## 12.2 Počet výskytu sociálně patologických jevů, které škola řešila

Sociálně patologický jev	počet
Drogová závislost	0
Alkohol	0
Sociálně patologický jev	počet
Kouření	3
Kriminalita a delikvence	3
Virtuální drogy (počítač, televize, video)	0
Patologické hráčství (gambling)	0
Záškoláctví	11
Šikanování	1
Vandalismus	2
Násilné chování	10
Xenofobie	0

### Komentář ředitele školy:

V době distančního vzdělávání měli třídní učitelé za úkol se jednou týdně online spojit se žáky a probrat s nimi problémy při vzdělávání a sociálních vztazích. V dalším komentáři se zaměřím jen na část prezenční docházky žáků.

Třídnické hodiny jsou pro nás stále základem účinné prevence sociálně patologických jevů, které jsou zaměřeny na vztahy ve třídě, odhalování možných patologických chování a navození příjemného klimatu. O velké přestávce, pokud to povětrnostní podmínky dovolí, chodíme na dvůr školy, protože jsme před lety zjistili, že nejvíce patologických projevů chování vzniká právě o velké přestávce.

Preventisté sociálně patologických jevů se při zjištění problému snaží situaci urychleně řešit ve spolupráci s třídním učitelem, výchovným poradcem, rodiči a ředitelem školy. Pokud se případ vyvíjí tak, že se bude velmi obtížně řešit interně, řešíme jej nejčastěji za pomoci střediska výchovné péče.

Problém záškoláctví je stálý. Neustále se snažíme rozkrývat dodatečně omluvenou absenci, vzniklou hlavně v odpoledním vyučování, a při kontaktu rodiče zjistíme, že žák má být ve škole. Monitorujeme zvýšený počet zameškaných hodin u jednotlivých žáků a následně řešíme důvody velmi časté absence. Snažíme se tím předcházet záškoláctví, popř. skrytému záškoláctví.

Celkem se nám daří udržovat a rozšiřovat nabídku kroužků, co nejvíce podporovat navazování dobrých sociálních vztahů různými sociálními hrami, skupinovou prací ve třídách apod. Zaměřujeme se na dodržování základních norem chování mezi žáky, stanovením pravidel a následných sankcí za jejich porušení. Pozorujeme vztahy mezi žáky a jejich chování o přestávkách i ve vyučování. Při sebemenším náznaku opakujícího se sociálně patologického chování situaci ihned řešíme svoláním výchovné komise, popřípadě následné spolupráce s OSPOD MÚ Žatec nebo SVP Pšov.

Školní rok: 2019/2020

## 13. Prevence rizik a školní úrazy

### 13.1 Počet úrazů

Počet záznamů v knize úrazů	44
Počet odeslaných záznamů o úrazech	9

### 13.2 Vyhodnocení úrazů

Místo úrazu	Počet úrazů
V hodinách tělesné výchovy	20
V ostatních vyučovacích předmětech	5
Výlety a exkurze	0
Lyžařské kurzy	1
Škola v přírodě	0
Výuka plavání	0
Přestávky ve škole	17
Školní družina a klub	1

### 13.3 Prevence rizik

#### Prohloubení preventivních rizik, které škola přijala

Neustálé zdůrazňování bezpečnosti při výuce i mimo ni. Před každou akcí mimo školu upozorňujeme na bezpečnost a chování. Před každými prázdninami upozorňujeme na

#### Komentář ředitele školy:

V letošním roce se počet úrazů oproti minulému roku výrazně snížil vlivem uzavření školy. Od návratu žáků 25.5.2020 se žádný úraz nestal. Leto poprvé za několik let neměníme pojišťovnu.

## 14. Spolupráce školy s rodiči

### 14.1 Formy spolupráce

Formy spolupráce	komentář
Školská rada	Schází se pravidelně dvakrát ročně, navrhuje, schvaluje a projednává záležitosti, které jsou důležité pro chod školy.
Občanské sdružení při škole	Ukončilo činnost
Třídní schůzky, konzultace pro rodiče	Třídní schůzky vrátili na 4x ročně, konzultace rodičů s učiteli probíhá na základě individuální domluvy.
Školní akce pro rodiče	Den otevřených dveří k 140. výročí školy jsme chtěli uspořádat 27.3.2020, ale po uzavření školy 11.3.2020 jsme akci zrušili. Akce 2. stupně Možná přijde i Ježíšek v divadle. Pořádáme sportovní akce pro veřejnost na stadionu Mláďí, na které dostáváme dotaci od zřizovatele jako např. oblastní i okresní kolo Poháru rozhlasu, sportovní soutěže pro 1. stupeň. Školní družina pořádá pravidelné besídky ke Dni matek, dále pořádá vánoční a velikonoční dílny, drakiádu, karnevaly, sportovní soutěže mezi odděleními apod. Bohužel tyto akce jsme letos pořádat nemohli.
Školní časopis	Pravidelně se vydává pod vedením paní učitelky Mgr. Davida Nekoly a Mgr. L. Práškové školní časopis Jednička. Ve školní družině je měsíčně vydáván Družináček. Informace do něho vkládá paní vychovatelka Lenka Křížová

#### Komentář ředitele školy:

V letošním roce jsme museli zrušit řadu akcí k 140. výročí založení školy. Byly vydány čtyři čísla školního časopisu. Šéfredaktory byli p. Mgr. David Nekola a Mgr. L. Prášková. Časopis Družináček, který informuje rodiče o akcích pořádaných školní družinou je velmi jednoduše a přehledně zpracován p. Lenkou Křížovou. Spolupráce s rodiči je ve většině případů na velmi dobré úrovni. Tam kde se to nedaří, spolupracujeme se sociálním odborem MěÚ. Někteří rodiče svými dary zabezpečují akce pořádané školou a velmi nám tím pomáhají.



## **15. Výsledky inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí**

<b>Inspekční činnost</b>	<b>Hodnocení</b>
Nebyla	-

## **16. Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů**

<b>Název</b>	<b>Hodnocení</b>

## **17. Realizované projekty financované z cizích zdrojů**

<b>Název</b>	<b>Hodnocení</b>
Projekt EU OPV VV Budoucnost je ve vzdělávání v ZŠ Komenského alej, CZ.02.3.X/0.0/0.0/18_063/0014888 2 645 403,- Kč	Projekt začal 1.9.2019 a stále probíhá do 31.8.2021 - zatím se nám daří naplňovat naplánované aktivity i přes uzavření školy.
Vytvoření pracovní příležitosti v rámci VPP a poskytnutí příspěvku č. LNA-V-83/2019 s dodatky Bylo poskytnuto 141 567,- Kč	Financovali jsme pomocnou administrativní pracovníci do 30.6.2020
Jazyková učebna s novými technologiemi 2 595 255,03	Projekt na revitalizaci jazykové učebny, nové budou počítače, nábytek, podlaha, el a datové rozvody, speciální software. Byl započat v červnu 2020
Přírodovědné předměty v moderním pojetí 3 148 706,81	Projekt na vybudování přírodovědné učebny, nové budou počítače, nábytek, podlaha, el a datové rozvody, speciální software. Byl započat v červnu 2020
Projekt ovoce a mléko do škol	Žáci dostávají 2x v měsíci neochucené mléko a jeden kus zeleniny nebo ovoce

## 18. Spolupráce s odborovou organizací, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Název	Hodnocení
Odborová organizace	S odborovou organizací řešíme problémy, které vzniknou průběžně. Je pravidelně informována o záměrech v zaměstnanosti a personální oblasti. Snažíme se akceptovat a zapracovávat návrhy na zlepšení úrovně vzdělávání, metodické pomoci, materiálně technického stavu školy apod.
Zřizovatel	Přetrvává velmi dobrý vztah, který nám pomáhá zlepšovat podmínky vzdělávání. Každým rokem nám dává účelovou dotaci na pořádání sportovních soutěží ve výši 20 000,- Kč. Podporuje nás a vytváří podmínky pro realizaci projektů financovaných z různých zdrojů. Letos jsme dostali dotaci 280 000,- Kč na opravu a nátěr 28 oken. Tu samou částku jsme dali z rozpočtu školy, 300000,- jsme dostali dotaci na výměnu podlah v 1. patře, 158000,- jsme dostali na vybudování sítí na stadionu Mláďí.
Odbor sociální péče MěÚ	Velmi důsledně a často řešíme problémy s chováním, nepořádností a záškoláctvím. Spolupráce je na velmi dobré úrovni.
Městská policie	Pořádá pro žáky 8. a 9. roč. seminář Právní vědomí. Pro žáky 1. stupně dělají přednášky z ochrany životního prostředí a třídění odpadů (Třídík, Kontík). Na závěr školního roku pořádá přehlídku techniky záchranných jednotek, vojenských jednotek apod. To se bohužel letos neuskutečnilo. Spolupráce je stále na velmi dobré úrovni. Každé ráno od 7,30 hod. jsou příslušníci na přechodech pro chodce před školou. V případě potřeby je její zásah v okolí školy velmi účinný.
Policie ČR	Zasahuje při závažných přestupcích žáků.
Divadlo Žatec	Spolupracujeme na plánování a uskutečňování divadelních představení a digitálního kina pro školu a školní družinu. V prosinci jsme ve spolupráci uskutečnili program pro rodiče Možná přijde i Ježíšek. Na konci školního roku pořádáme rozlučku s 9. ročníky a ocenění žáků za vzornou reprezentaci školy - také se letos neuskutečnilo v divadle, ale zkráceně v letním kině.

Školní rok: 2019/2020

## 19. Vyřizování stížností, oznámení podnětů

### 19.1 Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu

Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil

### 19.2 Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání

Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil

### 19.3 Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů

Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil

#### Komentář ředitele školy:

Ve školním roce 2019/2020 nebyly podány stížnosti.

Školní rok: 2019/2020

## 20. Ukazatele rozpočtu a přehled dalších jeho prostředků

### 20.1 Plnění závazných ukazatelů rozpočtu

Ukazatele stanovené krajským úřadem		Stanoveno rozpočtem (konečný stav po úpravách)	Stav k 31. 12.
Závazné ukazatele	Přímé NIV celkem	40 851 787,00	40 851 787,00
	z toho	- Platy	29 243 879,00
		- OON	190 000,00
	Limit počtu zaměstnanců	79,18	79,18
Orientační ukazatele	Odvody	10 007 516,00	10 007 516,00
	FKSP	584 876,00	584 876,00
	ONIV	825 516,00	825 516,00
Prostředky poskytnuté a stanovené zřizovatelem		Stanoveno rozpočtem (konečný stav po úpravách)	Stav k 31. 12.
Závazné ukazatele	Příspěvek NIV	5 100 000,00	5 100 000,00
	Příspěvky neinvestiční-dotace	575 087,00	575 087,00
	Výnosy	4 012 534,70	4 012 534,70
	Výnosy - ostatní zdroje	828 512,17	828 512,17

### 20.2 Plnění dalších ukazatelů rozpočtu

Prostředky	Stanoveno rozpočtem (konečný stav po úpravách)	Stav k 31. 12.
<b>Peněžní fondy:</b>		
Fond odměn	71 523,00	71 523,00
Fond rezervní - ze zlepšeného výsledku hospodaření	169 675,65	169 675,65
Fond rezervní - z ostatních titulů - spon. dary	114 974,96	114 974,96
Fond rezervní - z ostatních titulů - EU peníze	1 441 225,00	1 441 225,00
Fond investiční	201 955,88	201 955,88
Fond FKSP	514 759,12	514 759,12

#### Komentář ředitele školy

Závazné ukazatele rozpočtu jsme splnili.

## 21. Finanční vypořádání dotací, vyúčtování a použití dalších prostředků

### Obsah:

- A Finanční vypořádání dotací
- B Vyúčtování prostředků NIV
- C Použití dalších prostředků rozpočtu
- D Hospodářský výsledek

### A Finanční vypořádání dotací

#### 21.1 Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb.

Účelový znak	Ukazatel	Poskytnuto k 31. 12.	Použito k 31. 12.	Vratka při finančním vypořádání
33353	Přímé NIV celkem	40 851 787,00	40 851 787,00	-
	z toho			
	Platy	29 243 879,00	29 243 879,00	-
	OON	190 000,00	190 000,00	-
	Ostatní (pojistné + FKSP + ONIV)	11 417 908,00	11 417 908,00	-
33005	Zvýšení nenár.složek platů pedagogů			-
33015	Hustota a specifikace	-	-	-
33073	Zvýšení platů nepedagogických zaměstnanců regionálního školství	-	-	-
33052	Zvýšení platů pedagogických a nepedagogických pracovníků	-	-	-
33065	Hodnocení žáků a škol podle výsledků v soutěžích v roce 2016/2017	-	-	-
-	<b>Neinvestiční dotace celkem</b>	<b>40 851 787,00</b>	<b>40 851 787,00</b>	<b>-</b>

Jedná se o finanční vypořádání dotací na přímé výdaje na vzdělávání a dalších státních účelových dotací poskytnutých z kapitoly školství (dotace MŠMT ČR), které byly poskytnuty přímo z krajského úřadu. Limit počtu zaměstnanců ve vypořádání dotací zachycen není. Ve sloupci „Poskytnuto k 31. 12.“ jsou u jednotlivých ukazatelů uvedeny poskytnuté částky podle poslední úpravy rozpočtu.

Ve sloupci „Použito k 31. 12.“ jsou uvedeny částky, které odpovídají skutečnému čerpání dotace.

Ve sloupci „Vratka“ odpovídá nedočerpané částce, která se odvádí v přesné výši bez zaokrouhlování poskytovateli.

## B Vyúčtování prostředků ONIV

### 21.2 Vyúčtování prostředků NIV – sumář (poskytnutých dle § 210 zákona č. 561/2004 Sb.)

v tis. Kč

Ukazatel	Hlavní činnost		Doplňková činnost	
	Rozpočet po úpravách	Stav k 31. 12.2019	Rozpočet	Stav k 31. 12.2019
Náklady	51 368,00	51 368,00	-	2 260,00
Náklady z projektů	2 102,00	2 102,00	-	-
Výnosy	51 368,00	51 368,00	-	2 533,00
výnosy z projektů	2 102,00	2 102,00	-	-
Hospodarský výsledek	-	-	--	273,00

### 21.3 Vyúčtování prostředků NIV – podrobný rozpis (poskytnutých dle § 210 zákona č. 561/2004 Sb.)

#### a) Hlavní činnosti

v tis. Kč

Nákladové položky	Rozpočet po úpravách	Stav k 31.12.2019
Potraviny	3 358	3 316
Ochráné pomůcky prádlo, oděv a obuv	18	19
Ochráné pomůcky bez prádlo, oděvů a obuvi	18	13
Knihy, učební pomůcky a UP-DDHM a DNHM	396	443
UP - DDHM od 3000 DNHM od 2000	16	79
DDHM od 3000 DNHM od 2000	958	284
Nákup materiálu j.n.	969	862
Voda - vodné	103	107
Teplo	1521	1503
Elektrická energie	701	634
Plyn	18	6
Služby pošt	8	9
Služby telekomunikací a internet	150	149
Poplatky peněžních ústavů	19	21
Zpracování mezd a účetnictví	148	148
Stočné - srážková voda	183	192
Nákup služeb j.n.	295	283
Pojištění majetku	43	59
Vzdělávání a školení	98	14
Opravy a údržba	1045	612
Náklady na reprezentaci	2	3
Odpisy	87	77
Cestovné	101	83

Nákladové položky	Rozpočet po úpravách	Stav k 31.12.2019
Prodané zboží - cizí zdroje	0	0
Jiné ostatní náklady - cizí zdroje včetně majetku	829	918
Jiné ostatní náklady	66	93
Mzdové náklady (hr.mzdy, OON, prac.nesch.)	29 577	25 995
Zákonné zdravotní a sociální pojištění	9 913	8 781
Zákonné sociální náklady FKSP a zdravotní prohlídky	605	530
Zákonné pojištění zaměstnanců	123	109
Náklady projektů a ÚP	2102	1103
<b>Náklady celkem</b>	<b>53 470</b>	<b>46 445</b>
Příjmové položky	Rozpočet po úpravách	Stav k 31.12.2019
Příspěvek zřizovatele SR	40 852	36 052
Rozvojové programy a UZ - SR	0	0
Příspěvek zřizovatele MÚ	5 100	4 860
Úplata za školní stravování	3 358	3 316
Dotace projektů a ÚP	2102	1103
Čerpání investičního fondu	0	0
Čerpání rezervního fondu	458	0
Čerpání rezervního fondu - spon. Dary	147	149
Účelové dotace od zřizovatel	575	20
Další příjmy	32	27
Školné	164	178
Prodané zboží	0	0
Jiné ostatní výnosy - cizí zdroje	682	769
<b>Příjmy celkem</b>	<b>53 470</b>	<b>46 474</b>
<b>Hospodářský výsledek</b>	<b>0</b>	<b>29</b>

6 165

829

**21.4 Vyúčtování prostředků NIV – podrobný rozpis (poskytnutých dle § 210 zákona č. 561/2004 Sb.)**

**b) Doplnková činnosti**

v tis. Kč

Nákladové položky	Rozpočet po úpravách	Stav k 31.12.2019
Potraviny	13	13
Prádlo, oděv a obuv	0	0
DDHM od 3000 Kč	26	26
DHM do 3000 Kč	0	0
Nákup materiálu j.n.	29	29
Voda	8	8
Teplo	31	31

<b>Nákladové položky</b>	<b>Rozpočet po úpravách</b>	<b>Stav k 31.12.2019</b>
Elektrická energie	51	51
Plyn	0	0
Služby pošty	0	0
Služby telekomunikací	1	1
Stočné a srážková voda	75	75
Nájemné	0	0
Školení a vzdělávání	0	0
Zpracování mezd a účetnictví	6	6
Nákup služeb j.n.	10	10
Drobné opravy a údržba	34	34
Ostatní náklady z činnosti	9	9
Technické zhodnocení	0	0
Cestovné	0	0
Odpisy	1228	1228
Mzdové náklady	558	558
Zákonné sociální náklady	169	169
Zákonné sociální pojištění	10	10
Jiné sociální pojištění	2	2
Náklady celkem	2260	2260
<b>Příjmové položky</b>	<b>Rozpočet</b>	<b>Stav k 31.12.2019</b>
Stravné	13	13
Ost. Podnájem	369	369
Ostatní výnosy	3	3
Dotace na provoz Mládí	920	920
Dotace na odpisy Mládí	1228	1228
Příjmy celkem	2533	2533
<b>Hospodářský výsledek</b>	<b>273</b>	<b>273</b>

### C Použití dalších prostředků rozpočtu

#### 21.5 Použití peněžních fondů

v tis. Kč

<b>Ukazatel</b>	<b>Rozpočet</b>	<b>Použito k 31. 12.</b>
Rezervní	0	458
Odměň	0	0



### 21.6 Použití dalších zdrojů

v tis. Kč

Ukazatel	Rozpočet	Použito k 31. 12.
Sponzorské dary	0,00	147,00
	0,00	0,00
	0,00	0,00

### 21.7 Použití investic

v tis. Kč

Ukazatel	Rozpočet	Použito k 31. 12.
Fond.invest. majetku	0,00	0,00
Investiční-opravy	0,00	0,00

## D Hospodářský výsledek

### 21.8 Upravený hospodářský výsledek

v Kč

Ukazatel	Kč
Hospodářský výsledek z hlavní činnosti	0,00
Hospodářský výsledek z doplňkové činnosti	272 597,39
Hospodářský výsledek celkem k 31. 12. 2019.... (před zdaněním)	272 597,39
Předpokládané zdanění	0,00
<b>Celkem po zdanění</b>	<b>272 597,39</b>
Dodatečné odvody a vratky	0,00
Úhrada ztráty z minulých let	0,00
Další položky upravující hospodářský výsledek	0,00
<b>Upravený hospodářský výsledek (zisk +, ztráta -)</b>	<b>272 597,39</b>

## 21.9 Krytí zhoršeného hospodářského výsledku

v Kč

Ukazatel	Kč	
Ztráta z hospodaření celkem	0,00	
Krytí ztráty	na vrub rezervního fondu	0,00
	z rozpočtu zřizovatele	0,00
	ze zlepšeného hospodářského výsledku v příštím roce	0,00
	jiným způsobem*	0,00

## 21.10 Návrh na rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku

v Kč

Ukazatel	Stav k 31.12.2018	Návrh na rozdělení za rok 2018	Použito k 31. 12. 2019	Stav po rozdělení
				(sl.5 = sl.2+sl.3-sl.4)
1	2	3	4	4
Ztráta z minulých let	0	0	0	0
Rezervní fond ze zlepšeného hosp. výsledku	351 036,28	276 979,36	458 339,99	169 675,65
Fond odměn	61 523,00	10 000,00	0,00	71 523,00
Odvod do rozpočtu zřizovatele	0	0	0	0
Celkem	412 559,28	286 979,36	458 339,99	241 198,65

### Komentář ředitele školy:

Rozpočet v roce 2019 skončil ve výsledku hospodaření ve výši 0,00 Kč v hlavní činnosti a v doplňkové činnosti jsme dosáhli zlepšeného hospodářského výsledku ve výši 272 597,39 Kč. Tato částka byla převedena do rezervního fondu a fondu odměn. Finanční prostředky od kraje jsme vyčerpali do koruny. Bohužel i nadále doplácíme na to, že máme žáků dost, ale finanční prostředky tomu neodpovídají. Snažili jsme se pomocí projektů financovaných z EU pomoci ve vybavení iPady a proškolení pedagogů v důležitých oblastech.

Školní rok: 2019/2020

## 22. Rozbor hospodaření, ukazatele nákladovosti

### 22.1 Rekapitulace čerpání přímých NIV

v tis. Kč

Účelový znak	Ukazatel	Poskytnuto k 31. 12.	Použito k 31. 12.	Vratka při finančním vypořádání
33353	<b>Přímé NIV celkem</b>	40 852,00	40 852,00	-
	z toho			
	Platy	29 244,00	29 244,00	-
	OON	190,00	190,00	-
	Ostatní (pojistné +FKSP+ONIV	11 418,00	11 418,00	-
33073 - platy	Zvýšení platů nepedagogických zaměstnanců regionálního školství	-	-	-
33073 - odvody včetně FKSP	Zvýšení platů nepedagogických zaměstnanců regionálního školství	-	-	-
33052 - platy	Zvýšení platů pedagogických a nepedagogických pracovníků	-	-	-
33052 - odvody včetně FKSP	Zvýšení platů pedagogických a nepedagogických pracovníků	-	-	-
33065 - platy	Hodnocení žáků a škol podle výsledků v soutěžích v roce 2016/2017	-	-	-
33065 - odvody včetně FKSP	Hodnocení žáků a škol podle výsledků v soutěžích v roce 2016/2017	-	-	-
-	<b>Neinvestiční dotace celkem</b>	40 852,00	40 852,00	-

## 22.2 Ukazatele nákladovosti

Součást školy:

Ukazatel - ZŠ		Řádek číslo	Skutečné náklady k 31.12.2019	Jednotka	
Přímé NIV celkem		1	25 159 844,00	Kč	
z toho:	mzdové prostředky (platy a OON)	2	24 347 986,00	Kč	
	v tom:	pedagogické pracovníky	2a	21 910 335,00	Kč
		nepedagogické pracovníky	2b	2 437 651,00	Kč
	ONIV celkem		3	811 858,00	Kč
	z toho:	učební pomůcky a školní potřeby	3a	399 577,00	Kč
		na DVPP a školení	3b	96 439,00	Kč
<b>Skutečné výdaje na jednotku výkonu</b>					
Přepočtený počet jednotek		4	742,000	osoba	
Přímé náklady na vzdělávání na jednotku výkonu		ř.1 / ř.4	33 908,146	Kč/osoba	
Mzdové náklady na jednotku výkonu		ř.2 / ř.4	32 813,997	Kč/osoba	
ONIV na jednotku výkonu		ř.3 / ř.4	1 094,148	Kč/osoba	
Náklady na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby na jednotku výkonu		ř.3a/ř.4	538,513	Kč/osoba	
Náklady na DVPP na jednotku výkonu		ř.3b/ř.4	129,972	Kč/osoba	
<b>Skutečné náklady na zaměstnance</b>					
Přepočtený počet zaměstnanců		5	53,9823	osoba	
v tom:	pedagogičtí pracovníci	5a	44,8943	osoba	
	nepedagogičtí pracovníci	5b	9,088	osoba	
Mzdové prostředky na zaměstnance		ř.2 / ř.5	451 036,469	Kč/osoba	
Mzdové prostředky na pedagogického pracovníka		ř.2a/ř.5a	488 042,691	Kč/osoba	
Mzdové prostředky na nepedagogického pracovníka		ř.2b/ř.5b	268 227,443	Kč/osoba	

Ukazatel - ŠD		Řádek číslo	Skutečné náklady k 31.12.2019	Jednotka	
Přímé NIV celkem		1	2 583 386,00	Kč	
z toho:	mzdové prostředky (platy a OON)	2	2 555 795,00	Kč	
	v tom:	pedagogické pracovníky	2a	2 555 795,00	Kč
		nepedagogické pracovníky	2b	0,00	Kč
	ONIV celkem		3	27 591,00	Kč
	z toho:	na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby	3a	14 138,00	Kč
		na DVPP	3b	0,00	Kč
			<b>Skutečné výdaje na jednotku výkonu</b>		
Přepočtený počet jednotek		4	222,000	osoba	
Přímé náklady na vzdělávání na jednotku výkonu		ř.1 / ř.4	11 636,874	Kč/osoba	
Mzdové náklady na jednotku výkonu		ř.2 / ř.4	11 512,590	Kč/osoba	
ONIV na jednotku výkonu		ř.3 / ř.4	124,284	Kč/osoba	
Náklady na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby na jednotku výkonu		ř.3a/ř.4	63,685	Kč/osoba	
Náklady na DVPP na jednotku výkonu		ř.3b/ř.4	0	Kč/osoba	
			<b>Skutečné náklady na zaměstnance</b>		
Přepočtený počet zaměstnanců		5	6,1116	osoba	
v tom:	pedagogičtí pracovníci	5a	6,3842	osoba	
	nepedagogičtí pracovníci	5b	0	osoba	
Mzdové prostředky na zaměstnance		ř.2 / ř.5	418 187,545	Kč/osoba	
Mzdové prostředky na pedagogického pracovníka		ř.2a/ř.5a	400 331,287	Kč/osoba	
Mzdové prostředky na nepedagogického pracovníka		ř.2b/ř.5b	0,00	Kč/osoba	

Ukazatel - ŠJ	Řádek číslo	Skutečné náklady k 31.12.2019	Jednotka	
Přímé NIV celkem	1	2 607 454,00	Kč	
z toho:	mzdové prostředky (platy a OON)	2	2 530 098,00	
	v tom:	pedagogické pracovníky	2a	0,00
		nepedagogické pracovníky	2b	2 530 098,00
	ONIV celkem	3	77 356,00	
	z toho:	na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby	3a	0,00
		na DVPP	3b	1 700,00
<b>Skutečné výdaje na jednotku výkonu</b>				
Přepočtený počet jednotek	4	742,000	osoba	
Přímé náklady na vzdělávání na jednotku výkonu	ř.1 / ř.4	3 514,089	Kč/osoba	
Mzdové náklady na jednotku výkonu	ř.2 / ř.4	3 409,836	Kč/osoba	
ONIV na jednotku výkonu	ř.3 / ř.4	104,253	Kč/osoba	
Náklady na učebnice, učební pomůcky a školní potřeby na jednotku výkonu	ř.3a/ř.4	0,00	Kč/osoba	
Náklady na DVPP na jednotku výkonu	ř.3b/ř.4	2,291105121	Kč/osoba	
<b>Skutečné náklady na zaměstnance</b>				
Přepočtený počet zaměstnanců	5	10,2521	osoba	
v tom:	pedagogičtí pracovníci	5a	0	
	nepedagogičtí pracovníci	5b	10,7388	
Mzdové prostředky na zaměstnance	ř.2 / ř.5	246 788,268	Kč/osoba	
Mzdové prostředky na pedagogického pracovníka	ř.2a/ř.5a	0,00	Kč/osoba	
Mzdové prostředky na nepedagogického pracovníka	ř.2b/ř.5b	235 603,419	Kč/osoba	

### 22.3 Počet výkonů (dětí, žáků, stravovaných atd.)

Součást školy	Z rozpočtu pro rok 2019 počet výkonů
1	2
Základní škola	742,000
Školní družina	222,000
Školní jídelna	742,000

\* V roce 2019 došlo k nárůstu platů zaměstnanců.

## 22.4 Neinvestičních výdaje na 1 žáka

Přepočten počet žáků(děť) 742,000 Škola  
v tis. Kč

Nákladové položky	Náklady celkem	Náklady na 1 žáka
Potraviny	0	0,00
Prádlo, oděv, obuv a ostatní ochrané pomůcky	18	0,02
Knihy, učební pomůcky a UP - DDHM a DNHM	398	0,54
DDHM od 3000Kč a DNHM od 2000Kč	859	1,16
Nákup materiálu j.n.	875	1,18
Voda - vodné	51	0,07
Teplo	1212	1,63
Elektrická energie	408	0,55
Plyn	14	0,02
Služby pošt	8	0,01
Služby telekomunikací a internet	148	0,20
Poplatky peněžních ústavů	19	0,03
Zpracování mezd a účetnictví	115	0,15
Stočné - srážková voda	139	0,19
Nákup služeb j.n.	196	0,26
Pojištění majetku	42	0,06
Vzdělávání a školení	96	0,13
Opravy a údržba	876	1,18
Náklady na reprezentaci	1	0,00
Odpisy	8	0,01
Cestovné	101	0,14
Prodané zboží (né cizí zdroje)	0	0,00
Jiné ostatní náklady	88	0,12
Mzdové náklady	24 348	32,81
Zákonné zdravotní a sociální pojištění	8214	11,07
Zákonné sociální náklady FKSP, nemocnost	578	0,78
Zákonné pojištění zaměstnanců	102	0,14
<b>Nákladové položky celkem:</b>	<b>38 914</b>	<b>52,44</b>

Příjmové položky	Příjmy celkem	Příjem na 1 žáka
Úplata za školní stravování	0	0
Zúčtování fondů - fond rezervní	458	0,62
Zúčtování fondů - fond odměn	0	0,00
Zúčtování fondů - fond investiční	0	0,00
Účelové dotace a dotace od zřizovatele	5675	7,65
Další jiné příjmy	32	0,04
<b>Příjmové položky celkem</b>	<b>6 165</b>	<b>8,31</b>
Neinvestiční výdaje	32 749	44,14
Dotace státu na 1 žáka(1 dítě)v roce 2019 Rozvojové programy a UZ -SR	0	0,00
Dotace státu na 1 žáka(1 dítě)v roce 2019	33 870	45,65
<b>Neinvestiční výdaje na 1 žáka (1 dítě) po odečtení dotace</b>		<b>-1,51</b>

Přepočten počet žáků(děti) · 222,000 Školní družina  
v tis. Kč

Nákladové položky	Náklady celkem	Náklady na 1 žáka
Potraviny	0	0,00
Prádlo, oděv, obuv a ostatní ochranné pomůcky	0	0,00
Knihy, učební pomůcky a UP - DDHM a DNHM	14	0,06
DDHM od 3000Kč a DNHM od 2000Kč	6	0,03
Nákup materiálu j.n.	38	0,17
Voda - vodné	15	0,07
Teplo	79	0,36
Elektrická energie	12	0,05
Plyn	0	0,00
Služby pošt	0	0,00
Služby telekomunikací a internet	2	0,01
Poplatky peněžních ústavů	0	0,00
Zpracování mezd a účetnictví	13	0,06
Stočné - srážková voda	14	0,06
Nákup služeb j.n.	11	0,05
Pojištění majetku	0	0,00
Vzdělávání a školení	0	0,00
Opravy a údržba	37	0,17
Náklady na reprezentaci	0	0,00
Odpisy	0	0,00



<b>Nákladové položky</b>	<b>Náklady celkem</b>	<b>Náklady na 1 žáka</b>
Cestovné	0	0,00
Prodané zboží (né cizí zdroje)	0	0,00
Jiné ostatní náklady	0	0,00
Mzdové náklady	2 556	11,51
Zákonné zdravotní a sociální pojištění	864	3,89
Zákonné sociální náklady FKSP, nemocnost	53	0,24
Zákonné pojištění zaměstnanců	11	0,05
<b>Nákladové položky celkem:</b>	<b>3725</b>	<b>16,78</b>
<b>Příjmové položky</b>	<b>Příjmy celkem</b>	<b>Příjem na 1 žáka</b>
Úplata za školní stravování	0	0
Úplata za předškolní vzdělávání	0	0
Úplata za zájmové vzdělávání	0	0
Další příjmy	0	0
Školné - družina	164	0,74
<b>Příjmové položky celkem:</b>	<b>164</b>	<b>0,74</b>
Neinvestiční výdaje	3561	16,04
Dotace státu na 1 žáka(1 dítě)v roce 2019	3 494	15,74
<b>Neinvestiční výdaje na 1 žáka (1 dítě) po odečtení dotace</b>		<b>0,30</b>

Přepočten počet strávníků  
v tis. Kč

742,000

Školní jídelna

<b>Nákladové položky</b>	<b>Náklady celkem</b>	<b>Náklady na 1 žáka</b>
Potraviny	3 358	4,53
Prádlo, oděv, obuv a ostatní ochranné pomůcky	18	0,02
Knihy, učební pomůcky a UP - DDHM a DNHM	2	0,00
DDHM od 3000Kč a DNHM od 2000Kč	93	0,13
Nákup materiálu j.n.	55	0,07
Voda - vodné	37	0,05
Teplo	230	0,31
Elektrická energie	280	0,38
Plyn	5	0,01
Služby pošt	0	0,00
Služby telekomunikací a internet	0	0,00
Poplatky peněžních ústavů	0	0,00
Zpracování mezd a účetnictví	20	0,03
Stočné - srážková voda	36	0,05
Nákup služeb j.n.	82	0,11
Pojištění majetku	0	0,00
Vzdělávání a školení	2	0,00
Opravy a údržba	131	0,18
Náklady na reprezentaci	0	0,00
Odpisy	79	0,11
Cestovné	0	0,00
Prodané zboží (né cizí zdroje)	0	0,00
Jiné ostatní náklady	0	0,00
Mzdové náklady	2 530	3,41
Zákonné zdravotní a sociální pojištění	835	1,13
Zákonné sociální náklady FKSP, nemocnost	97	0,13
Zákonné pojištění zaměstnanců	10	0,01
<b>Nákladové položky celkem:</b>	<b>7 900</b>	<b>10,65</b>

<b>Příjmové položky</b>	<b>Příjmy celkem</b>	<b>Příjem na 1 žáka</b>
Úplata za školní stravování	3 358	4,53
Úplata za předškolní vzdělávání	0	0
Úplata za zájmové vzdělávání	0	0
Další příjmy	0	0
<b>Příjmové položky celkem</b>	<b>3 358</b>	<b>4,53</b>
Neinvestiční výdaje	4 542	6,12
Dotace státu na 1 žáka(1 dítě)v roce 2019	3 488	4,70
<b>Neinvestiční výdaje na 1 žáka (1 dítě) po odečtení dotace</b>		<b>1,42</b>

**Komentář ředitele školy:**

Dotace na jednoho žáka se oproti minulému roku se zase lehce navýšila. Příjmovou složku školy zlepšují podpůrná opatření pro integrované žáky v rámci společného vzdělávání.

## 23. Materiálně-technické podmínky vzdělávání

### 23. 1 Materiálně-technické podmínky vzdělávání

Prostředí, prostory a vybavení školy	komentář
budovy, učebny, herny a další místnosti a jejich estetická úroveň	Škola se nachází v historické budově proto zde nejsou potřebné místnosti pro herny a oddělení školní družiny. Estetickou úroveň se snažíme zlepšovat malováním barevnými odstíny na chodbách a ve třídách barevným emailovým nátěrem. Koupili jsme židličky a nábytek do tří tříd, kabinetů Matematiky, výchovného poradce a výtvarné výchovy. v kabinetech jsme vyměnili i podlahovou kritinu a v kabinetě výtvarné výchovy jsme vyměnili podlahu kompletně. Je potřeba i nadále obměňovat nábytek, zvláště ve třídách, kabinetech a kancelářích je velmi zastaralý. Od roku 2012 jednáme se zřizovatelem ohledně opravy střechy, která se měla opravovat v roce 2018, ale z technických důvodů se začalo v červenci 2020.
členění a využívání prostoru ve školách s více součástmi	Kabinet Vv jsme předělali na počítačovou učebnu a tím jsme rozšířili možnosti výuky jazyků, IJIE i ostatních předmětů. Hledáme možnosti využívání jakýchkoliv volných prostor nebo v určitých časech nevyužitých. Museli jsme opět z jednoho oddělení školní družiny udělat třídu, protože jsme zřídili 4 čtvrté třídy. I nadále chceme přistavět 5 oddělení školní družiny v prostoru mezi jídelnou a stadionem Mláďí. V současné době máme tři oddělení ve třídách a to je nevyhovující stav.
odborné pracovny, knihovny, studovny, multimediální učebny	V pracovně chemie, fyziky, výtvarné výchovy jsou i nadále kmenové třídy. Využíváme 8 interaktivních tabulí. Všechny třídy mají multidotykový počítač s dataprojektorem a ozvučením.
odpočinkový areál, zahrady, hřiště	Zrekonstruovaný stadion Mláďí je v provozu 9 let a těší se i nadále poměrně velké návštěvnosti i přes zimní období v rámci doplňkové činnosti tu trénují převážně fotbalové kluby. Rádi bychom vybudovali lanovou prolézačku pod stromy za tělocvičnou. Hledáme další možnosti financování.
vybavení učebními pomůckami, hračkami, stavebnicemi, hudebními nástroji, sportovním náradím apod.	Škola je vybavena učebními pomůckami vcelku dobře. V rámci možností se snažíme reagovat na požadavky učitelů a učební pomůcky obměňovat. Bohužel rozpočet se nijak nezvětšil oproti minulému roku, spíše zmenšil z důvodu vyšší nemocnosti a tím i odlivu ONIV na náhrady nemocnosti.
vybavení žáků učebnicemi, učebními texty	Všichni žáci jsou vybaveni učebnicemi, popřípadě pracovními sešity. Snažíme se učebnice přibližně po pěti letech obměňovat. Obměňujeme je také v závislosti zda vyhovují našim požadavkům. Pokud učebnice nestačí je možné vyrobit vlastní texty apod.

Prostředí, prostory a vybavení školy	komentář
vybavení kabinetů, laboratoří a učeben pomůckami	Vybavení kabinetů po stránce pomůcek je standardní. Učebny fyziky a chemie jsou vybaveny na velmi dobré úrovni. V realizaci jsou projekty na revitalizaci učeben chemie a jazyků.
dostupnost pomůcek, techniky, informačních zdrojů a studijního materiálu	Máme celkem 9 interaktivních tabulí. Čtyři jsou v prvních třídách. Tablety, které vyučující dostatečně nevyužívají poskytujeme žákům, které to potřebují. V každém kabinetu a v každé třídě je počítač s přístupem na Internet a tiskárnou. Problémem je stárnutí ICT a tím i možnosti použití. Dostupnost pomůcek je standardní. Počítačová síť byla vlastními silami rozšířena a páteř sítě tvoří optický kabel. Zakoupili jsme použitý výkonný server a IT skříň kde bude umístěn. Nakoupí jsmne 6 ks 1Gb switchů pro zrychlení přenosu dat a programování. Tím se rychlost přenosu dat v síti velmi zvýšila a přístup k informacím je v každé třídě a kabinetě. Stále se snažíme rozšířit a vyladit připojení Wi-fi. 10 ks jsme jich převzali od jiné základní školy ve městě. Pátým rokem funguje elektronická třídní kniha a prvním i elektronická žákovská knížka od 2. ročníku.

### Komentář ředitele školy:

Účelovou dotaci MÚ na zhotovení sítí za brankami byla realizována v květnu. Míče ohrožují ostatní sportovce na dráze.

Ve spolupráci s MÚ Žatec i nadále řešíme opravu oken. Letos jsme nechali opravit 28 oken. Střecha se začala opravovat v červenci a termín dokončení je na jaře 2021.

V letošním roce jsme ve spolupráci s městem z renovovali 5 podlah ve třídách. Byly odvezeny staré parkety a udělána podlaha nová z OSBD desek a přikryto většinou linem.

Oprava střechy na školní jídelně je v plánu na rok 2021, protože nevyhovují i hromosvody.

Bohužel dosluhuje i střecha na pavilonu dílen a tělocvičny a dle posouzení je potřeba ji vyměnit také. Okapy jsme nechali vyměnit a už neteče na chodníky a po budově..

V tomto školním roce jsme vyměnili židličky a lavice ve třech třídách, skříně a skříňky kabinetů matematiky, výchovného poradce a výtvarné výchovy. V kabinetech jsme vyměnili i podlahovou kritinu a v kabinetě výtvarné výchovy jsme vyměnili podlahu kompletně. cizích jazyků.. Stále je potřeba vyměnit skříně a skříňky v kabinetech i ve třídách, hlavně na 1. stupni. Zbývá ještě jedna třída a nábytek bude kompletně vyměněn.

Problém nastává s osvětlením ve škole. Staré zářivky jsou dle revizních zpráv zastaralé a nevyhovující. Na posledním jednání v Radě města Žatce bylo dohodnuto, že bude zpracován projekt na obnovení elektrických rozvodů v budově školy.

Objednávání stravy ve školní jídelně na webových stránkách je stále v provozu a strávníci jsou s touto službou spokojeni.

Ve školní jídelně jsme vyměnili škrabku na brambory za necelých 40 000,- Kč. Konvektomat v ŠJ je maximálně využíván a velmi zlepšil kvalitu vařeného jídla.

Po stránce IT techniky jsme vybavení velmi dobře, proto využíváme elektronickou třídní knihu, žákovskou knížku.

Snažíme se ve spojení se zřizovatelem získat dotaci na vybudování objektu pro školní družinu, uvolní se prostory a budeme je moci využívat při výuce nebo zájmových činnostech. Byl podán projekt na modernizaci jazykové učebny za 2 579 193,50 Kč a učebny přírodovědných předmětů za 2 987 526,00 Kč, které jsou již v realizaci.

## 24. Výsledky inventarizace majetku

### 24.1 Inventarizovaný majetek

Druh majetku		Inventarizace ke dni 31.12.2019	Celková hodnota k 31.12.2019
Nehmotný investiční majetek	D	není	není
Hmotný investiční majetek	F	2 695 865,72	2 695 865,72
Stavby	F	34 199 011,90	34 199 011,90
Pozemky	D	83 199,00	83 199,00
Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (2000 - 59999,99 Kč)	D	841 695,95	841 695,95
Drobný dlouhodobý nehmotný majetek v OTE (do 1999,99 Kč)	D	194 582,44	194 582,44
Hmotný majetek v OTE (500 – 3000 Kč)	F	5 518 645,19	5 518 645,19
Hmotný majetek UP (500 – 3000 Kč) ŠD	F	36 459,60	36 459,60
Hmotný majetek UP (500 – 3000 Kč) ŠKOLA	F	1 913 733,94	1 913 733,94
Drobný dlouhodobý hmotný majetek (3000 – 40 000 Kč)	F	10 957 589,51	10 957 589,51
Materiálové zásoby	F	18 772,01	18 772,01
Potraviný	F	330 012,37	330 012,37
Ceniny	F	15 985,00	15 985,00
Pokladní hotovost	F	42 650,00	42 650,00

\* Způsob provedení inventarizace : fyzicky (F), dokladově (D).

### 24.2 Závěry inventarizace

inventarizace	komentář
Inventarizován byl majetek umístěný ve škole, školní družině a školní jídelně	Fyzická inventarizace byla provedena k 30.11.2019, doplňková provedena k 31.12.2019.
Neupotřebitelný, přebytečný, nevyužitý majetek a způsob jak by s ním mohlo být naloženo	Při inventarizaci správci sbírek a inv. komise navrhnou majetek k vyřazení a ten se uloží na určeném místě do likvidace.
Inventarizační rozdíly (manka, přebytky), návrh na jejich vypořádání, postih inventarizaci, zajištění majetku, jeho ochrana před poškozením, odcizením	Inventarizační rozdíly nebyly zjištěny
Návrh inventarizační komise na vypořádání inventarizačních rozdílů	Inventarizační rozdíly nebyly zjištěny
Datum inventarizace	31.12.2019
<b>Komentář ředitele školy:</b>	
Inventarizační práce probíhaly dle harmonogramu a inventarizační rozdíly nebyly zjištěny.	